

KLACHTENFORMULIER

Voor een **klacht** of een **beroep** bij de interne beroepscommissie, volgens het Intern Reglement, punt 11, artikels 41 tot 44.

Lees dit eerst

- **Klacht:** vul deel 1 en deel 2 in. **Beroep** tegen een beslissing van een commissie: vul deel 1 en deel 3 in.
- **Alleen een opmerking of bedenking?** Dan heb je dit formulier niet nodig. Stuur een brief of e-mail naar het secretariaat, binnen 10 kalenderdagen na de feiten.
- **Wie kan een klacht indienen?** De voorzitter, de secretaris of een andere clubverantwoordelijke van wie de naam op het online inschrijvingsformulier van de club staat. Een speler kan een eigen schrijven als bijlage toevoegen.

- **Gaat het over grensoverschrijdend gedrag of integriteit?** Gebruik dan **niet** dit formulier. Neem contact op met het aanspreekpunt integriteit (API). Meer info op squashvlaanderen.be onder *Klachten*.

DEEL 1 · INDIENER

Naam van de club

Naam

Voornaam

Functie in de club

☐ Voorzitter

☐ Secretaris

☐ Andere clubverantwoordelijke:

Adres *straat, nummer, postcode, gemeente*

E-mailadres

Telefoon

Dit formulier betreft

☐ een klacht → vul deel 2 in

☐ een beroep → vul deel 3 in

Datum

Handtekening

DEEL 2 · KLACHT

Binnen 10 kalenderdagen na de feiten · per gewone brief of ingescand per e-mail

Datum van de feiten

Plaats, wedstrijd of competitie

Betrokken personen en/of clubs

Welke commissie moet de klacht behandelen?

☐ Disciplinaire commissie☐ Sportcommissie☐ Jeugdcommissie☐ Commissie kadervorming☐ Medische commissie☐ Andere:Formulering van de klacht en de feiten *wat is er gebeurd, wanneer, wie was erbij en wat vraag je?*

Bijlagen

☐ Schrijven van het betrokken lid (speler)☐ Andere stukken:**Versturen en verdere afhandeling**

- Stuur de klacht naar de **voorzitter van de bevoegde commissie**, Squash Vlaanderen vzw, Vorselaarsebaan 62, 2200 Herentals, per **gewone brief**, of ingescand per e-mail naar **SQV@squashvlaanderen.be**. Aangetekend versturen is niet nodig.
- Drie leden van de bevoegde commissie behandelen de klacht. De commissie beslist **binnen 21 kalenderdagen**. Het secretariaat brengt de betrokkenen per brief op de hoogte.
- Een klacht op het einde van het seizoen die de ploegenrangschikking van de interclubcompetitie kan beïnvloeden, wordt **vóór 1 juni** behandeld.

DEEL 3 · BEROEP BIJ DE INTERNE BEROEPSCOMMISSIE

Binnen 15 kalenderdagen na kennisgeving · aangetekend · waarborg € 100

Tegen welke beslissing tekent u beroep aan?

Van welke commissie?

Datum van de beslissing

Datum van kennisgeving

Motivering van het beroep *verplicht: zonder motivering is het beroep onontvankelijk*

Waarborg van € 100

☐ Gestort op BE13 3350 5105 0439 (Squash Vlaanderen vzw) op datum:

Vermeld als mededeling: *Beroep + naam van de club*. Het bedrag moet op de rekening staan op de dag waarop de interne beroepscommissie samenkomt, anders is het beroep onontvankelijk.

Bijlagen *bv. kopie van de bestreden beslissing***Versturen en verdere afhandeling**

- Stuur dit formulier met een **aangetekende brief** naar de **algemeen directeur van Squash Vlaanderen**, t.a.v. de interne beroepscommissie, Vorselaarsebaan 62, 2200 Herentals. Een beroep dat niet aangetekend is verstuurd, is niet geldig.
- De termijn van 15 kalenderdagen loopt vanaf de kennisgeving van de beslissing door het secretariaat. Eindigt hij op een zaterdag, zondag of wettelijke feestdag, dan loopt hij tot de eerstvolgende werkdag.
- De interne beroepscommissie komt samen **binnen 30 kalenderdagen**; u wordt uitgenodigd om gehoord te worden. De beslissing volgt **binnen 21 kalenderdagen** na de zitting. Wordt het beroep gegrond verklaard, dan krijgt u de waarborg terug.
- Een beroep schort de beslissing op, tenzij de commissie ze uitvoerbaar bij voorraad heeft verklaard.

VOORBEHOUDEN AAN SQUASH VLAANDEREN

Ontvangen op

Dossiernummer

Bevoegde commissie

Waarborg ontvangen