

JAARVERSLAG 2025

SQUASH Vlaanderen

WWW.SQUASHVLAANDEREN.BE

Inhoudsopgave

1 MISSIE, VISIE & STRATEGIE 3

2 REALISATIE STRATEGISCHE EN OPERATIONELE DOELSTELLINGEN 4

3 SAMENWERKINGSOVEREENKOMST SPORT VLAANDEREN 14

3.1 Beleid 14

3.2 Kadervorming 14

3.3 Veilig Sporten 15

3.4 Beleidsfocus jeugdsport 16

3.5 Beleidsfocus Topsport 17

4 GOED BESTUUR 17

5 BELEIDSFOCUS JEUGDSPORT 27

5.1 Algemene gegevens project 28

5.2 Evaluatieproject 30

5.3 Resultaten en effectmeting 37

6 BELEIDSFOCUS TOPSPORT 43

6.1 Topsportbeleid 43

6.2 Resultaten 43

6.3 Elitesporters 44

6.4 Regionale trainingen en nationale trainingen 45

7 FINANCIEEL VERSLAG 2025 47

1 Missie, visie & strategie

Squash Vlaanderen streeft ernaar om als erkende en gesubsidieerde sportfederatie de squashsport op recreatief, competitief en topsportniveau te ondersteunen en te bevorderen. We organiseren, ontwikkelen en vertegenwoordigen alle aspecten van de squashsport in Vlaanderen, met een sterke nadruk op ethiek, respect en fair play. Bij al onze inspanningen benadrukken we het verband tussen squash en gezondheid. Verschillende studies en experts erkennen de gezondheidsvoordelen van squash, waaronder verbeterde cardiovasculaire conditie, verhoogde flexibiliteit en spierkracht, en een positieve impact op het mentale welzijn.
Squash is een intensieve sport die alle belangrijke spiergroepen aanspreekt en een hoge calorieverbranding heeft. Deze voordelen worden onderschreven door gezondheidsorganisaties en sportexperts wereldwijd. Het tijdschrift Forbes heeft squash zelfs uitgeroepen tot een van de gezondste sporten, wat onze trots in de gezondheidswaarde van squash verder bevestigt. Door de brede erkenning van squash als een gezonde sport, willen we bijdragen aan een gezondere levensstijl voor al onze leden en deelnemers.
Onze strategie richt zich op het centraal stellen van de squashsport op alle niveaus, met een voortdurende focus op kwaliteit en professionalisme. We streven ernaar om zoveel mogelijk mensen in Vlaanderen te enthousiasmeren voor squash en onze squashclubs te laten groeien. Dit doen we door ons te richten op alle leeftijden en geslachten, waarbij we de kwaliteit van ons aanbod waarborgen en de toegankelijkheid vergroten. We willen ervoor zorgen dat het aantal squashers blijft groeien door een sportief aanbod te bieden dat aansluit bij de behoeften van onze doelgroepen. Ter ondersteuning van deze strategie zijn we een samenwerking aangegaan met een externe marketingpartner, die mee instaat voor de versterking van onze zichtbaarheid en ledenwerving.

Onze visie is een Vlaanderen waar squash een prominente rol speelt in de sportwereld en waarin het beoefenen van squash toegankelijk is voor iedereen. We streven naar een leuke omgeving waarin gezondheid, sportiviteit en plezier centraal staan. Door samen te werken met alle belanghebbenden binnen de squashsport, willen we een platform creëren waarin squashers van alle niveaus kunnen groeien.

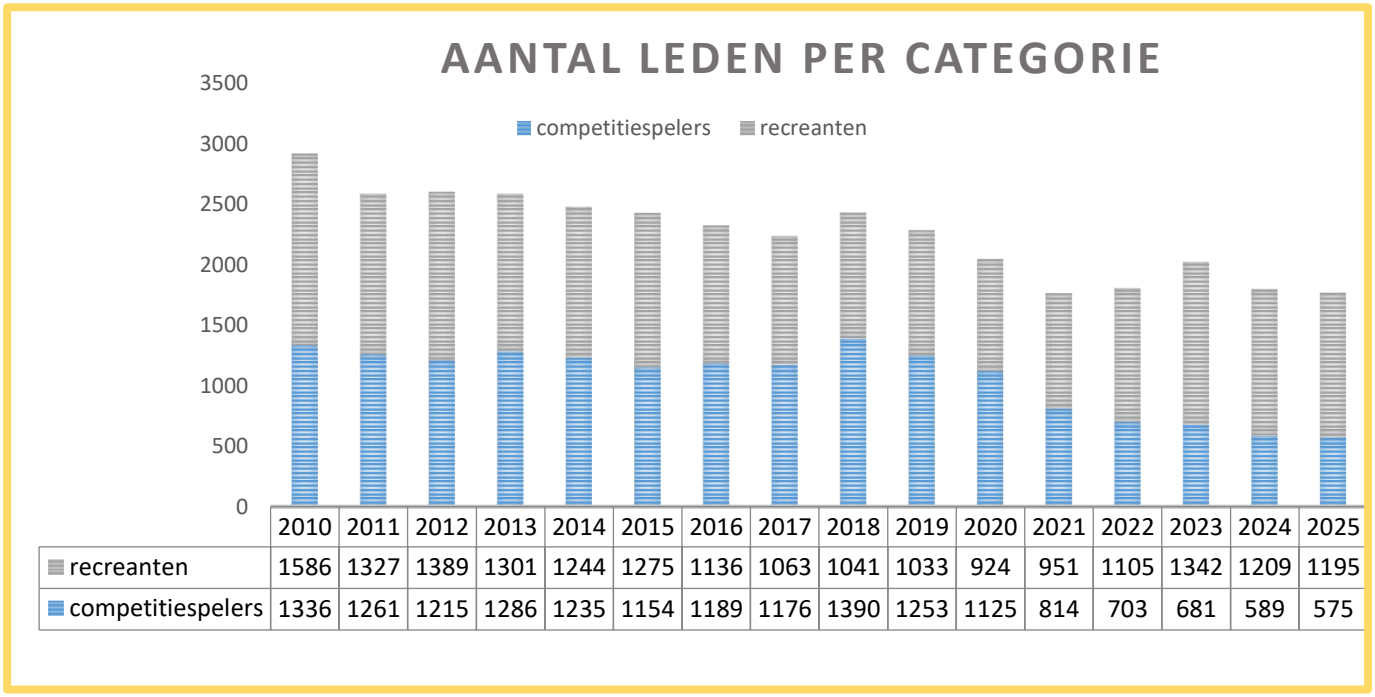
2 Realisatie strategische en operationele doelstellingen

SD 1 Verhoog het ledenaantal van Squash Vlaanderen met 20% tegen 2028 om de zichtbaarheid van de sport, de financiële stabiliteit en de betrokkenheid te verhogen.

In 2025 bleef Squash Vlaanderen inzetten op de verdere uitbouw en versterking van haar leden en clubs, in lijn met de strategische doelstelling om tegen 2028 een structurele groei van het ledenaantal te realiseren. Ondanks verschillende initiatieven en voorbereidingen werd deze doelstelling in 2025 echter niet gerealiseerd.

OD 1.1 **Verhoog het ledenaantal met 5% per jaar door gerichte wervingscampagnes en behoud van leden.**

Het totale ledenaantal kende in 2025 een lichte daling. Waar Squash Vlaanderen eind 2024 1.798 leden telde, daalde dit aantal naar 1.770 leden eind 2025. Dit komt overeen met een negatieve groei van ongeveer 1,6%, wat aangeeft dat de beoogde jaarlijkse stijging van 5% niet werd gehaald. Deze evolutie onderstreept de blijvende uitdaging om zowel nieuwe leden aan te trekken als bestaande leden te behouden.

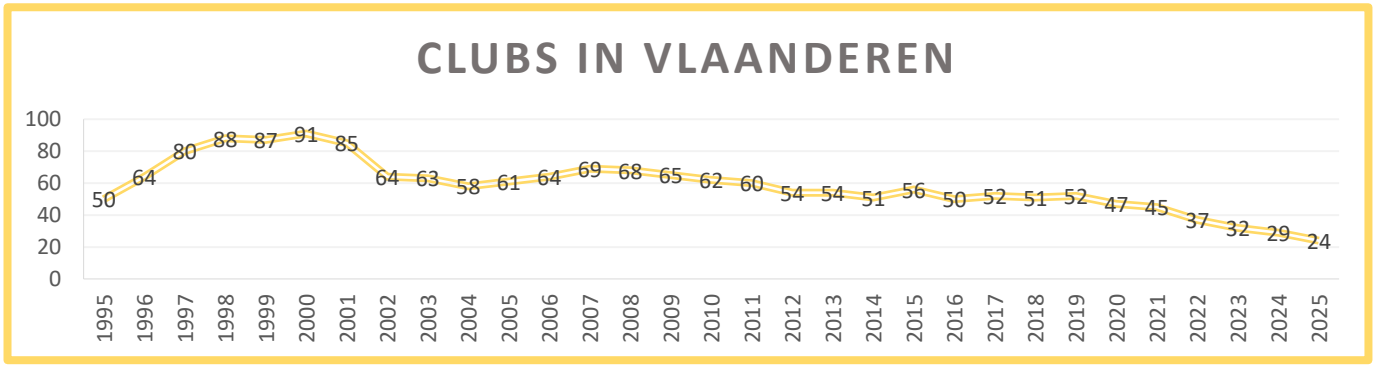


	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
recreanten	1586	1327	1389	1301	1244	1275	1136	1063	1041	1033	924	951	1105	1342	1209	1195
competitiespelers	1336	1261	1215	1286	1235	1154	1189	1176	1390	1253	1125	814	703	681	589	575

OD 1.2 **Verhoog het aantal aangesloten clubs met 8 tegen 2028.**

Ook het aantal aangesloten clubs daalde in 2025. Eind 2024 waren 29 clubs aangesloten bij Squash Vlaanderen, terwijl dit aantal eind 2025 terugviel naar 24.

Deze daling wijst op een kwetsbaarheid en bevestigt dat het aantrekken en behouden van clubs een belangrijke aandachtspunt blijft.



OD 1.3 **Ontwikkel en implementeer ledenwervingscampagnes en versterk samenwerkingen met clubs en centrumeigenaars om het ledenaantal te verhogen en het aantal aangesloten clubs uit te breiden.**

In functie van leden- en clubwerving werd in 2025 een samenwerking opgestart met Lucid Agency, een externe marketingpartner, binnen een vooraf vastgelegde testperiode en met een jaarlijks voorzien budget. Bij de start van de samenwerking werden duidelijke doelstellingen en KPI's vastgelegd, waaronder groei in ledenaantal, uitbreiding van het clubnetwerk, stimulering van clubtornooien, verhoogde betrokkenheid van clubeigenaars en een toename van supporters bij wedstrijden en tornooien.
De samenwerking ging van start met een grondige analyse- en voorbereidingsfase, gevolgd door strategische uitwerking. In de loop van het jaar werden communicatiekanalen geactiveerd en werd met Squash Shots een afzonderlijk kanaal opgezet dat tot doel had een bredere, meer toegankelijke community rond squash te creëren. Daarnaast werden eerste contentformats ontwikkeld, sociale mediakanalen geactiveerd en in de tweede jaarhelft online advertentiecampagnes en een aangepaste 'word lid'-landingspagina gelanceerd.
Hoewel deze acties aantonen dat er belangrijke stappen zijn gezet op het vlak van zichtbaarheid en digitale aanwezigheid, blijkt uit de interne evaluatie dat de inspanningen zich in 2025 nog onvoldoende hebben vertaald in meetbare resultaten ten opzichte van de vooropgestelde KPI's. De impact op ledenwinst en clubuitbreiding bleef voorlopig beperkt.
Op basis hiervan werd geconcludeerd dat 2025 binnen deze samenwerking voornamelijk een voorbereidende en opstartende fase is geweest, waarin fundamenten werden gelegd maar de verwachte effecten op korte termijn uitbleven. Er werd beslist om de samenwerking voorlopig verder te zetten, zij het binnen een strikter kader, met duidelijkere verwachtingen, nauwere opvolging en een sterkere focus op meetbare en concrete resultaten in functie van de strategische doelstellingen.

SD 2 Verhoog de promotionele activiteiten van squash in Vlaanderen tegen 2028 om de bekendheid en deelname aan de sport te vergroten, en een breder publiek te bereiken.

In 2025 werden belangrijke stappen gezet in de promotie en zichtbaarheid van squash in Vlaanderen. Door een combinatie van initiatieven en acties op clubniveau slaagde Squash Vlaanderen erin om de sport bij een breed en divers publiek onder de aandacht te brengen.

OD 2.1 **Organiseer jaarlijks minimaal 5 zichtbaarheidscampagnes en evenementen in samenwerking met clubs en gemeenten om de bekendheid van squash te vergroten en deelname te bevorderen.**

In 2025 werd de doelstelling om minimaal vijf zichtbaarheidscampagnes en evenementen te organiseren gerealiseerd. De mobiele mini-squashcourt en opblaasbare courts werden op verschillende locaties en evenementen ingezet, in samenwerking met clubs en lokale partners.

Concreet werd de mini-squashcourt gebruikt tijdens:

- de Sportzomer van Sport Vlaanderen
- de autoloze zondag in Leuven
- de Dag van de Sportclub op de markt in Oudenaarde, waar tevens een interview met een trainer werd uitgezonden op regionale televisie.

Daarnaast werden opblaasbare squashcourts ingezet:

- tijdens de sportmarkt in Aalst
- door een club in Hasselt, die zelf initiatief nam om een opblaasbare court te gebruiken bij schoolbezoeken en lokale evenementen.

Deze initiatieven zorgden voor een sterke geografische spreiding en een laagdrempelige kennismaking met squash voor kinderen, jongeren en volwassenen. De actieve betrokkenheid van clubs toont bovendien aan dat promotionele acties steeds vaker lokaal worden gedragen, wat de impact van deze initiatieven versterkt.

OD 2.2 **Verhoog de media-aandacht voor squash door samen te werken met minimaal 3 mediapartners tegen 2028 en door regelmatig persberichten en artikelen te publiceren.**

Ook op het vlak van media-aandacht werd in 2025 duidelijke vooruitgang geboekt. De sportieve prestaties van de zussen Gilis zorgden voor een verhoogde nationale zichtbaarheid van squash. Sporza volgde hun traject actief en zowel het EK voor teams als het individuele EK kregen aandacht in nationale televisie-uitzendingen. Daarnaast zorgden regionale initiatieven voor extra media-exposure op lokaal niveau. Hoewel het aantal formele mediapartners nog beperkt bleef, nam de aandacht voor squash in 2025 merkbaar toe. Deze evolutie bevestigt dat zowel topsportprestaties als lokale promotieacties een belangrijke rol spelen in het vergroten van de bekendheid van squash.

SD 3 Verhoog het gebruik van de minisquashcourt op scholen met 50% tegen 2028 om jeugdbetrokkenheid bij squash te bevorderen en de basis voor toekomstige groei van de sport te leggen.

In 2025 werd een eerste concrete stap gezet richting een structurelere inzet van minisquashcourts binnen het onderwijs. De focus lag hierbij voornamelijk op pilootinitiatieven op clubniveau, met ondersteuning en opvolging door Squash Vlaanderen.

OD 3.1 **Implementeer een lesplan voor het promoten van squash op scholen, gericht op het bereiken van ten minste 50 scholen per jaar om de bekendheid met en interesse in squash onder jongeren te vergroten.**

Olympia Hasselt nam het initiatief om actief scholen te bezoeken met de minisquashcourt. Vanaf begin september 2025 werden meerdere scholen bereikt, waarbij jongeren op een laagdrempelige manier kennismaakten met squash. Olympia Hasselt fungeerde hierbij als pilootclub en nam het voortouw in de praktische organisatie en uitvoering van de scholenwerking.
Hoewel de doelstelling om jaarlijks minstens 50 scholen te bereiken in 2025 nog niet werd gerealiseerd, tonen deze initiatieven aan dat scholenwerking mogelijk is wanneer deze vertrekt vanuit clubs. Clubs beschikken immers over de nodige lokale verankering en kunnen geïnteresseerde leerlingen meteen een vervolgtraject aanbieden binnen de clubwerking.

Op vraag van Olympia Hasselt werd het thema scholenwerking ook besproken binnen het bestuur. In het najaar van 2025 werd beslist om voor het werkjaar 2026 het budget voor promotionele activiteiten te verhogen van €1.000 naar €3.000. Dit budget kan worden ingezet ter ondersteuning van clubs die initiatieven nemen rond promotie en scholenbezoeken.

Tegelijk werd duidelijk afgebakend dat:

- acties met een beperkt, lokaal bereik in principe door de betrokken club zelf worden gedragen
- het provinciaal comité kan tussenkomen wanneer er sprake is van een ruimer regionaal bereik
- Squash Vlaanderen gedeeltelijk kan ondersteunen bij bredere initiatieven.

Daarnaast gaf Olympia Hasselt aan bereid te zijn om zijn draaiboek en good practices te delen met andere clubs. Het bestuur benadrukte hierbij het belang van transparantie, met duidelijke rapportering over de besteding van middelen, de gehanteerde aanpak en de behaalde resultaten. Voor eventuele gelijkaardige initiatieven van andere clubs zullen dezelfde principes en voorwaarden gelden.

In 2025 bevond de scholenwerking zich duidelijk in een opstart- en testfase. De ervaringen van Olympia Hasselt vormen een waardevolle basis om in de komende

jaren te evolueren naar een meer gestructureerde aanpak. Squash Vlaanderen bevestigt hierbij haar visie dat scholenwerking in eerste instantie door clubs wordt gedragen, met de federatie in een ondersteunende rol.

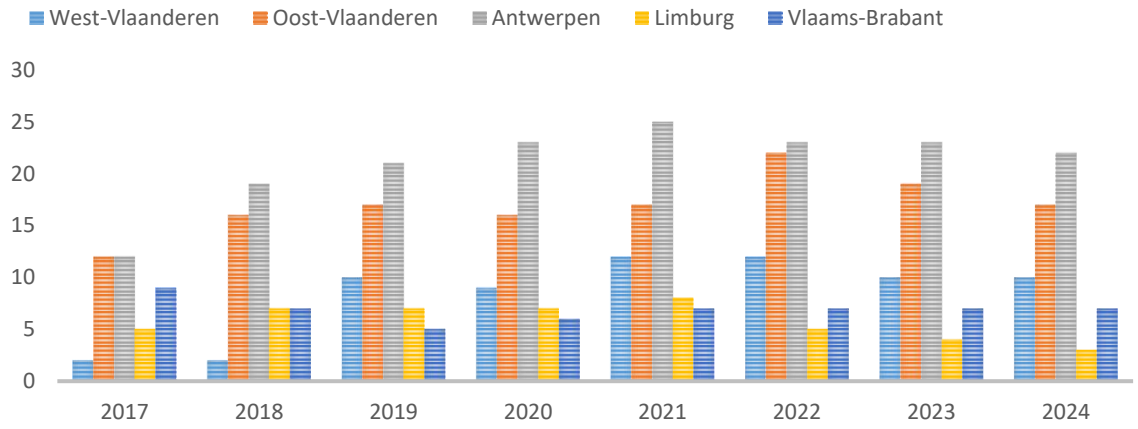
SD 4 Verhoog het aantal gekwalificeerde jeugdtrainers en referees met 10% tegen 2028 om de kwaliteit van de jeugdtrainingen en scheidsrechters van squash te verbeteren.

In 2025 bleef Squash Vlaanderen inzetten op het versterken van de omkadering binnen de jeugdwerking, met bijzondere aandacht voor opleiding en kwalificatie van trainers en referees. Daarbij werd zowel ingezet op het verlagen van instapdrempels als op het ondersteunen van bestaande structuren.

OD 4.1 Verhoog het aantal actieve jeugdtrainers met 2,5% per jaar door het aanbieden van opleidingen en het faciliteren van de overgang naar actieve trainingsrollen binnen clubs.

In 2025 werd voor het eerst een Start 2 Coach-module aangeboden als afzonderlijk onderdeel van de initiatorcursus. Deze opleiding richtte zich op het laagdrempelig introduceren van geïnteresseerden in het training geven en op het voorbereiden van hen op een assisterende rol binnen de jeugdwerking van clubs.
De Start 2 Coach-opleiding vond plaats in september 2025 en telde negen deelnemers. Alle deelnemers slaagden voor de module. De opleiding verleent geen volwaardige trainerskwalificatie, maar stelt deelnemers wel in staat om als assistent-coach mee te draaien tijdens jeugdtrainingen. Op die manier vormt de module een eerste stap en stimuleert ze deelnemers om in een volgende fase door te stromen naar de initiatorcursus.
Deze aanpak sluit aan bij de visie van Squash Vlaanderen om potentiële trainers stapsgewijs te begeleiden, drempels te verlagen en duurzame instroom in het trainerskader te bevorderen.

AANTAL ACTIEVE TRAINERS PER PROVINCIE



	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
West-Vlaanderen	2	2	10	9	12	12	10	10
Oost-Vlaanderen	12	16	17	16	17	22	19	17
Antwerpen	12	19	21	23	25	23	23	22
Limburg	5	7	7	7	8	5	4	3
Vlaams-Brabant	9	7	5	6	7	7	7	7

OD 4.2 **Verhoog het aantal gekwalificeerde referees door het jaarlijks organiseren van clinics.**

Op het vlak van referees werd een basis refereecursus georganiseerd in Grand Slam Tienen, waaraan 9 deelnemers deelnamen. Deze cursus bood een eerste introductie tot het scheidsrechteren en vormde een belangrijke stap in het versterken van de arbitragebasis binnen de sport.

Daarnaast werd voor jeugdspelers een specifieke sessie rond arbitrage aangeboden tijdens de Dag van de Jeugdsquash. Deze sessie had als doel jongeren vertrouwd te maken met de basisprincipes van het scheidsrechteren en hen te sensibiliseren voor het belang van arbitrage binnen squash.

SD 5 Verhoog de tevredenheid van clubs, centrumeigenaars en spelers over de dienstverlening van Squash Vlaanderen met 10% tegen 2028, door het verbeteren van ondersteuning en diensten.

In 2025 bleef Squash Vlaanderen inzetten op het ondersteunen van clubs, spelers en centrumeigenaars via competities en tornooien, administratieve ondersteuning en maatregelen voor ledenwerving.

OD 5.1 **Organiseer jaarlijks competities, tornooien en kampioenschappen die**

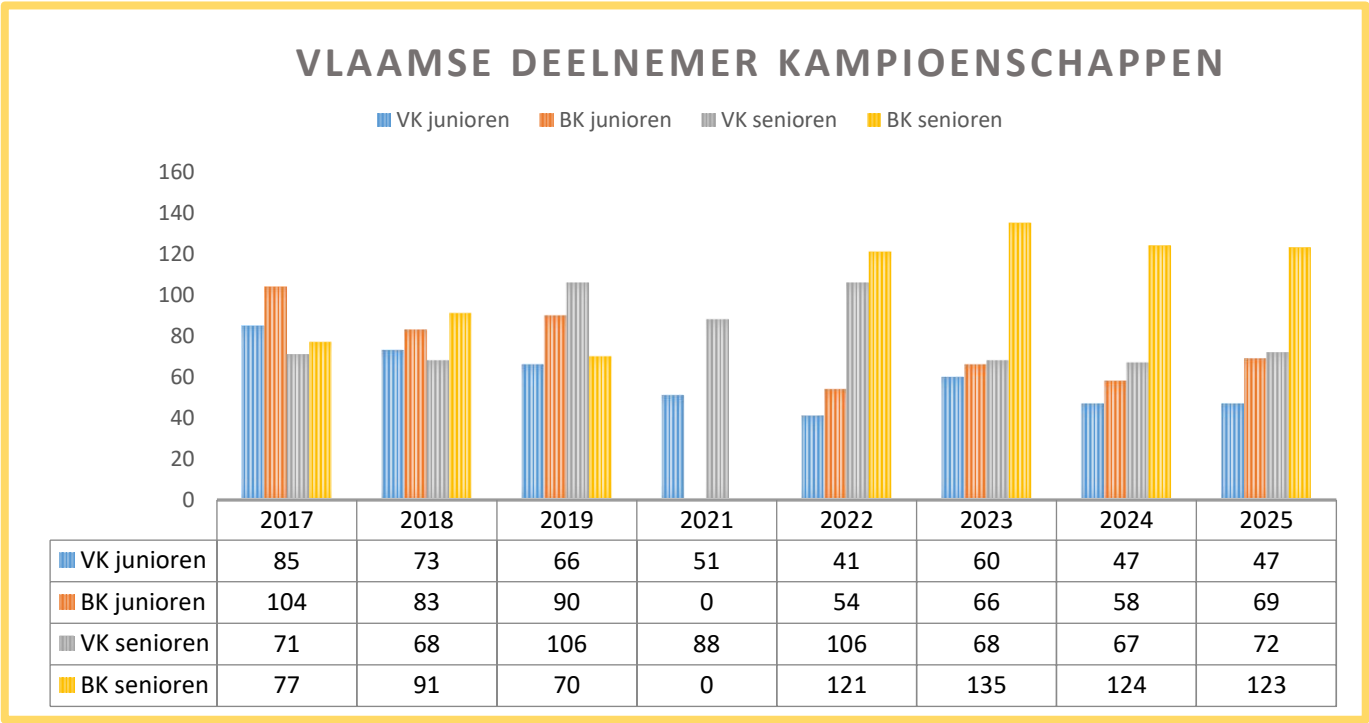
gericht zijn op het verbeteren van de spelervaring en de tevredenheid.

De organisatie van competities, tornooien en kampioenschappen bleef ook in 2025 een onderdeel van het programma van Squash Vlaanderen. De deelnamecijfers tonen een grotendeels stabiel tot positief beeld.
Het aantal competitieploegen bleef ongewijzigd op 58 ploegen in zowel 2024 als 2025, wat wijst op een stabiele competitiewerking.

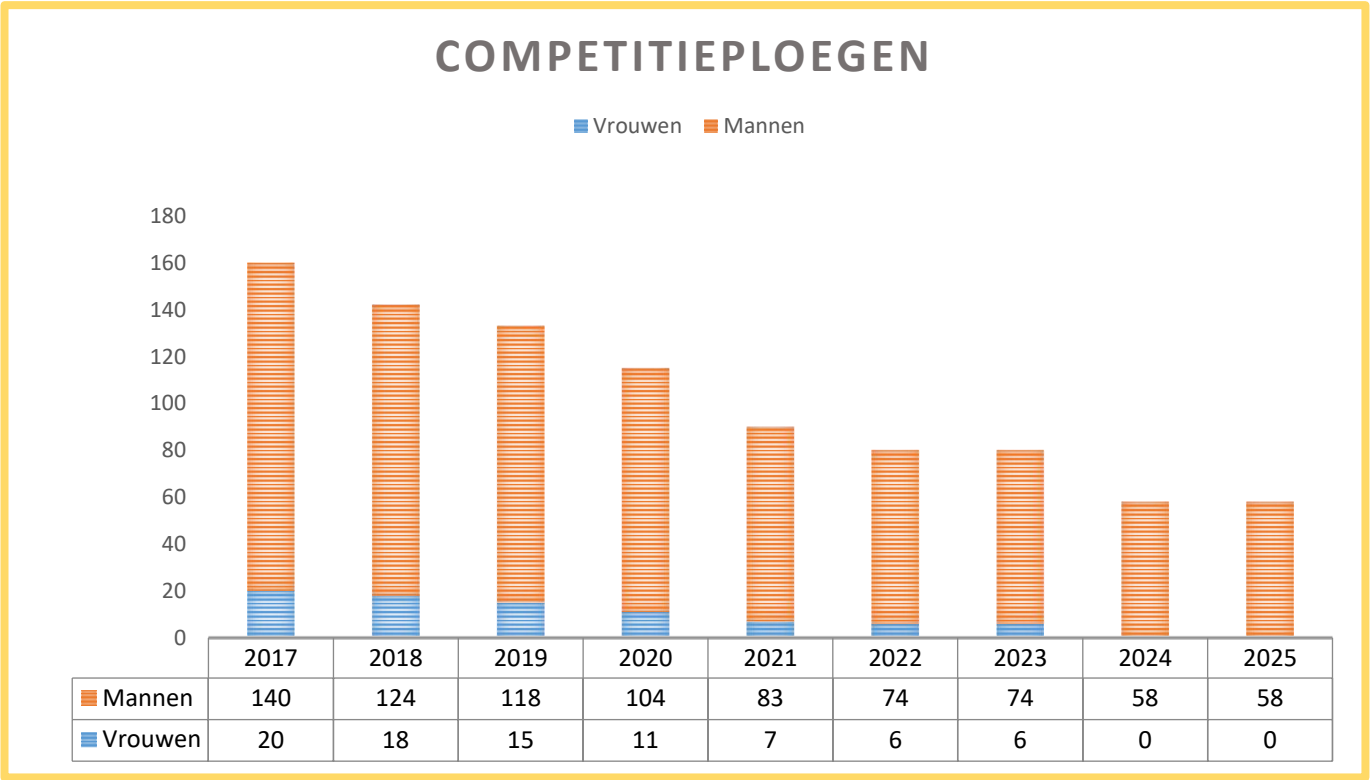
Bij de kampioenschappen werden volgende evoluties vastgesteld:

- Vlaams kampioenschap junioren: stabiel op 47 deelnemers in 2024 en 2025
- Belgisch kampioenschap junioren: stijging van 58 deelnemers in 2024 naar 69 deelnemers in 2025
- Vlaams kampioenschap senioren: stijging van 67 deelnemers in 2024 naar 72 deelnemers in 2025
- Belgisch kampioenschap senioren: lichte daling van 124 deelnemers in 2024 naar 123 deelnemers in 2025

Deze cijfers wijzen erop dat de kampioenschappen aantrekkelijk blijven voor spelers en bijdragen aan een positieve spelervaring.



	2017	2018	2019	2021	2022	2023	2024	2025
VK junioren	85	73	66	51	41	60	47	47
BK junioren	104	83	90	0	54	66	58	69
VK senioren	71	68	106	88	106	68	67	72
BK senioren	77	91	70	0	121	135	124	123



	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Mannen	140	124	118	104	83	74	74	58	58
Vrouwen	20	18	15	11	7	6	6	0	0

OD 5.2 **Het geven van training en ondersteuning voor het gebruik van het Twizzit ledenplatform en de toernooiplanner om de operationele efficiëntie van clubs te verhogen.**

In 2025 bleef Squash Vlaanderen ondersteuning bieden aan clubs bij het gebruik van het Twizzit-ledenplatform en tornooiplanner. Deze digitale tools vormen een belangrijk onderdeel van de operationele werking van clubs.
De ondersteuning bestond uit het beantwoorden van vragen, praktische begeleiding en het delen van informatie rond efficiënt gebruik. Hoewel er geen formele meting van gebruiksfrequentie of tevredenheid werd uitgevoerd, blijft het platform breed ingezet binnen de clubwerking en draagt het bij aan administratieve vereenvoudiging.

OD 5.3 **Implementeer een beloningssysteem voor clubs die nieuwe leden werven, met als doel het verhogen van de clubtevredenheid en ledenaantallen.**

Het bestaande beloningssysteem per recreatief lid werd in 2025 verder toegepast. Clubs ontvangen een squashbal per recreatieve speler die aansluit bij Squash Vlaanderen. Met deze maatregel wil Squash Vlaanderen clubs ondersteunen in hun ledenwerving en hen stimuleren om ook recreatieve spelers actief te betrekken bij de federatie. Dit beloningssysteem draagt bij aan de clubtevredenheid door een directe en transparante ondersteuning van de clubwerking.

OD 5.4 **Organiseer jaarlijks 4 netwerkbijeenkomsten met centrumeigenaars om samenwerking en tevredenheid te versterken.**

In 2025 werden geen vier formele netwerkbijeenkomsten met centrumeigenaars georganiseerd zoals vooropgesteld in het beleidsplan. Het overleg met centrumeigenaars verliep hoofdzakelijk via persoonlijke contacten.
De verdere uitbouw van structurele overlegmomenten met centrumeigenaars blijft een belangrijk aandachtspunt voor de komende jaren, met als doel de samenwerking en tevredenheid te versterken.

SD 6 Verhoog de kwaliteit van informatie en begeleiding die via social media wordt geboden tegen 2028, om een betere ondersteuning en betrokkenheid te bereiken.

OD 6.1 **Publiceer wekelijks informatieve posts op de socials om educatie en betrokkenheid te verhogen. Streef naar een jaarlijkse toename van 5% in betrokkenheidsmetrieken zoals likes, reacties, shares en volgers.**

In 2025 werd actief ingezet op het regelmatig publiceren van informatieve en inhoudelijke posts via de sociale mediakanalen van Squash Vlaanderen. Deze aanpak resulteerde in een duidelijke stijging van de betrokkenheid.
Het aantal interacties met content steeg van 5,6 duizend in 2024 naar 9,3 duizend in 2025, wat overeenkomt met een toename van meer dan 60%. Ook het aantal paginabezoeken nam toe, van 8,4 duizend naar 11,6 duizend bezoeken. Deze cijfers tonen aan dat de content in 2025 meer werd gezien en actiever werd opgepikt door het publiek.

De groei in het aantal volgers bleef positief, zij het minder uitgesproken dan in 2024. Dit wijst op een verschuiving van focus naar kwalitatieve en informatieve content, met een hogere betrokkenheid van het bestaande publiek.

Op basis van deze resultaten kan worden geconcludeerd dat Squash Vlaanderen in 2025 duidelijke vooruitgang heeft geboekt in het verhogen van de kwaliteit en impact van haar communicatie via sociale media. De vooropgestelde doelstelling van een jaarlijkse stijging van de betrokkenheidsmetrieken werd ruimschoots gerealiseerd.

SD 7 Bevorder fairplay, integriteit en ethisch gedrag in squash door middel van bewustwording, opleiding en gedragscodes, om een positieve en respectvolle sportomgeving te creëren.

In 2025 werd binnen Squash Vlaanderen opnieuw aandacht besteed aan fair play, integriteit en veilig sporten. Naar aanleiding van feedback van Sport Vlaanderen werd vastgesteld dat er nood is aan een meer proactieve en sensibiliserende werking van de ethische commissie, aanvullend op het behandelen van eventuele casussen. Deze

opmerking vormde de aanleiding om de werking rond integriteit grondig te herbekijken en te versterken.

OD 7.1 **Implementeer en promoot fairplay op alle niveaus met als doel de bewustwording jaarlijks te verhogen.**

Squash Vlaanderen blijft fair play promoten op verschillende niveaus binnen de sport. In 2025 werd duidelijk dat deze promotie nog sterker en zichtbaarder kan worden gemaakt via gerichte sensibiliserende acties, zowel richting clubs als richting spelers, trainers en officials. Deze vaststelling werd meegenomen in de aanpassing van het integriteitsbeleid richting 2026.

OD 7.2 **Organiseer jaarlijks een reeks webinars over veilig sporten om kennis en vaardigheden te verbeteren, met een streefdoel van een verhoogde deelname en positieve feedback van deelnemers.**

In 2025 werden nog geen structurele reeksen webinars rond veilig sporten georganiseerd. De ethische commissie erkent dit als een aandachtspunt en nam dit expliciet op in de voorbereiding van het nieuwe plan van aanpak. Voor 2026 wordt ingezet op gerichte vormingsmomenten en workshops voor club-API's, trainers, vrijwilligers en bestuurders, afgestemd op hun concrete noden.

OD 7.3 **Ontwikkel en implementeer gedragscodes voor alle betrokkenen en zorg voor updates.**

Squash Vlaanderen beschikt over gedragscodes voor verschillende doelgroepen, waaronder personeel, commissieleden, bestuurders en trainers. In 2025 werd beslist om deze gedragscodes systematischer te actualiseren en zichtbaarder te maken. Daarbij wordt ingezet op heldere communicatie, vereenvoudigde formats en het gebruik van infographics om de toegankelijkheid te verhogen. De jaarlijkse update van gedragscodes en handelingsprotocollen werd vastgelegd als een structureel actiepunt binnen het vernieuwde integriteitsbeleid.

OD 7.4 **Zorg ervoor dat 80% van de aangesloten clubs tegen 2028 over een meldpunt integriteit beschikt.**

Binnen de aangesloten clubs van Squash Vlaanderen beschikt een deel reeds over een aanspreekpunt integriteit (API). Van de 24 aangesloten clubs hadden er in 2025 14 een aangeduid API. Dit komt overeen met ongeveer 58% van de clubs.
Hoewel hiermee reeds een belangrijke eerste stap is gezet, ligt dit aandeel nog onder de vooropgestelde doelstelling om tegen 2028 minstens 80% van de clubs te laten beschikken over een meldpunt integriteit. Deze vaststelling werd ook benoemd in de feedback van Sport Vlaanderen en vormde een belangrijke aanleiding om de werking rond integriteit te versterken.

Om hier gerichter werk van te maken, kwam de ethische commissie op 16 oktober 2025 samen. Tijdens deze vergadering werd beslist om de werking van de commissie

te verbreden van een louter reactieve aanpak naar een meer proactieve en sensibiliserende rol. Daarbij werd een haalbaar en concreet plan van aanpak uitgewerkt voor 2026, met specifieke acties om clubs te ondersteunen bij het aanduiden en begeleiden van een club-API.

De focus ligt daarbij op duidelijke communicatie, vorming en praktische ondersteuning, zodat clubs op een laagdrempelige manier kunnen voldoen aan de verwachtingen rond integriteit en veilig sporten.

2025 kan worden beschouwd als een kanteljaar. Hoewel niet alle operationele doelstellingen werden gerealiseerd, werd een belangrijke inhoudelijke stap gezet door de werking rond integriteit kritisch te evalueren en aan te passen. Met de opstart van een meer proactieve, sensibiliserende en clubgerichte aanpak werd een stevige basis gelegd voor een structurele versterking van fair play en integriteit binnen Squash Vlaanderen in de komende jaren.

3 Samenwerkingsovereenkomst Sport Vlaanderen

3.1 Beleid

De rode draad en prioriteit binnen het beleid van Squash Vlaanderen blijft de ledenaanmaak. Hoewel ledengroei, zowel bij recreanten, jeugdspelers als vrouwen, een blijvende uitdaging vormt, blijft Squash Vlaanderen zich actief inzetten om het ledenaantal te verhogen en de sport toegankelijker te maken voor een breed publiek.

In 2025 werden opnieuw clubs bezocht en vonden gesprekken plaats met centrumeigenaars om het belang van aansluiting bij Squash Vlaanderen te benadrukken, met bijzondere aandacht voor het aansluiten van recreanten. Deze gesprekken blijven een onderdeel van de strategische werking van de federatie en zijn belangrijk voor de verdere groei en betrokkenheid.

Daarnaast zette Squash Vlaanderen in 2025 in op het versterken van haar communicatie en zichtbaarheid via een samenwerking met een externe marketingpartner. Deze samenwerking kadert binnen de bredere strategische doelstelling om ledengroei te ondersteunen en een breder publiek te bereiken. De focus lag in 2025 voornamelijk op strategische voorbereiding en het versterken van digitale kanalen. De concrete acties en resultaten van deze samenwerking worden verder toegelicht bij de operationele doelstellingen.

3.2 Kadervorming

In 2025 zette Squash Vlaanderen verder in op het versterken van de opleiding en begeleiding van trainers, met bijzondere aandacht voor laagdrempelige instroom in het opleidingsaanbod.

- Voor het eerst werd de Start 2 Coach-module afzonderlijk aangeboden als instapmodule binnen het opleidingsaanbod.
- De initiatoropleiding in samenwerking met de Vlaamse Trainersschool blijft een belangrijk aandachtspunt. Squash Vlaanderen blijft inzetten op het toegankelijker maken van deze opleiding en het motiveren van clubs om

trainers te laten doorgroeien naar een erkend diploma.
- Nieuwe ontwikkelingen binnen het opleidingsstramien van de Vlaamse Trainersschool werden ook in 2025 actief opgevolgd via bijscholingen en overlegmomenten.

3.3 Veilig Sporten

Veilig sporten staat centraal binnen de werking van Squash Vlaanderen en omvat zowel fysieke gezondheid, psychische en seksuele integriteit, ethisch handelen, fair play en sociale veiligheid. Squash Vlaanderen werkt conform het decreet Ethisch Verantwoord Sporten en hanteert een geïntegreerde aanpak waarbij preventie, sensibilisering, vorming en opvolging hand in hand gaan.

Gezond en verantwoord sporten

Binnen het kader van veilig sporten blijft Squash Vlaanderen aandacht besteden aan de fysieke gezondheid van haar leden en aan verantwoord sportgedrag.

- het formuleren en toepassen van beleid rond het al dan niet aanbevelen van sportmedische geschiktheidsonderzoeken
- het hanteren van leeftijdsgrenzen voor competitie en tornooien, afgestemd op veiligheid en ontwikkeling
- het analyseren van sportspecifieke risico's en het formuleren van bijhorende preventieve maatregelen
- het informeren van leden over blessurepreventie en gezond sporten via website, nieuwsbrieven en sociale media
- het bijhouden en analyseren van statistieken rond lichamelijke risico's
- de betrokkenheid van minstens één arts bij het beleid rond veilig en gezond sporten

Ethisch en integer sporten

Ethisch sporten betekent sporten in overeenstemming met positieve waarden en normen, met respect voor de fysieke, psychische en seksuele integriteit van iedere betrokkene, en met aandacht voor fair play, solidariteit, diversiteit en inclusie. Squash Vlaanderen voldoet aan de zeven voorwaarden opgelegd door Sport Vlaanderen binnen het kader van Ethisch Verantwoord Sporten.

1. Aanspreekpunt Integriteit (API)

Caroline Dewallens blijft het aanspreekpunt integriteit (API) binnen Squash Vlaanderen. Zij staat in voor de eerste opvang, registratie en eventuele doorverwijzing van meldingen en handelt volledig onafhankelijk volgens het goedgekeurde mandaat-API en binnen het wettelijk kader van Sportieq en het Vlaams Sporttribunaal (VST).
In 2025 werd geen formele klacht geregistreerd. Eventuele signalen werden opgevolgd via overleg en sensibilisering.

2. Preventie, vorming en sensibilisering

Squash Vlaanderen voert een actief preventie- en sensibiliseringsbeleid op zowel federatie- als clubniveau. Er werd ingezet op:

- het verder verspreiden en actualiseren van gedragscodes voor clubs, trainers,

bestuurders, spelers en personeel
- het stimuleren van clubs, in het bijzonder clubs met jeugdwerking en clubs binnen het jeugdsportproject, om ethisch en veilig sporten structureel te verankeren;
- het aanmoedigen van de aanstelling van jeugdverantwoordelijken en club-API's

3. Ethisch adviesorgaan

Naar aanleiding van feedback van Sport Vlaanderen werd er sterker ingezet op de werking van de ethische commissie. De commissie kwam op 16 oktober 2025 samen en zette de eerste stappen richting een meer proactieve en sensibiliserende werking, aanvullend op het behandelen van eventuele casussen.

4. Gedragscodes

Squash Vlaanderen beschikt over gedragscodes voor personeel, commissieleden, bestuurders, trainers, spelers en clubs. Deze gedragscodes:

- bieden duidelijke richtlijnen over gewenst en ongewenst gedrag
- fungeren als referentiekader voor ethisch en respectvol handelen
- zijn breed beschikbaar via de federatiewebsite en clubcommunicatie

5. Handelingsprotocol

Squash Vlaanderen beschikt over een duidelijk handelingsprotocol dat clubs en betrokkenen ondersteunt bij vermoedens, meldingen of vaststellingen van grensoverschrijdend gedrag. Het protocol beschrijft de te volgen stappen, de rol van de API en de samenwerking met externe instanties zoals Sportieq en het Vlaams Sporttribunaal.

6. Tuchtrechtelijk systeem

Het tuchtrechtelijk systeem van Squash Vlaanderen biedt een duidelijk sanctiekader voor inbreuken op ethische en integriteitsregels en voorziet in de mogelijkheid tot rechtstreekse behandeling door het Vlaams Sporttribunaal, ook in eerste aanleg.

7. Integriteitsbeleid op clubniveau

Squash Vlaanderen ondersteunt haar clubs actief bij de uitbouw van een integriteitsbeleid op clubniveau. 14 van de 24 aangesloten clubs over een club-API (58%). Hoewel dit een positief aandeel is, blijft verdere sensibilisering en opvolging noodzakelijk. Clubs binnen het jeugdsportproject worden hierin extra gestimuleerd en bij hogere kwaliteitslabels verplicht.

3.4 Beleidsfocus jeugdsport

Tine Hannes is binnen Squash Vlaanderen verantwoordelijk voor jeugdsport. Het jeugdsportproject stimuleert clubs om hun jeugdwerking te versterken en kwaliteitslabels te behalen door verplichte en optionele criteria te vervullen.

Clubs worden gestimuleerd om hun jeugdwerking verder uit te bouwen, met een sterke focus op instroom, talentontwikkeling en ethiek. Dit gebeurde via subsidies van Sport Vlaanderen, ondersteuning bij tornooien en specifieke jeugdinitiatieven

zoals de Dag van de Jeugdsquash.

3.5 Beleidsfocus Topsport

Binnen Squash Vlaanderen is Kim Hannes verantwoordelijk voor het topsportbeleid. Squash Vlaanderen ondersteunt haar topsporters in hun internationale traject, met als doel hen optimaal te begeleiden in hun sportieve ontwikkeling en deelname aan internationale competities.
Kim Hannes fungeert als centrale aanspreekpersoon voor topsporters en atleten en onderhoudt daarnaast de contacten met Sport Vlaanderen en het Belgisch Olympisch en Interfederaal Comité (BOIC). Op die manier wordt de afstemming tussen federatie, atleten en externe partners verzekerd.
Voor de uitwerking van het topsportbeleid kan Squash Vlaanderen rekenen op subsidies van Sport Vlaanderen, die worden ingezet voor de begeleiding, ondersteuning en internationale participatie van topsporters.

4 Goed Bestuur

Goed bestuur bestaat uit 3 belangrijke aspecten: transparantie, democratie en interne verantwoording en controle. Goed bestuur zorgt ervoor dat de sleutelactoren binnen Squash Vlaanderen, met name de Algemene Vergadering, het Bestuursorgaan en de directie, elkaar controleren, stimuleren en inspireren. De code bevat algemene principes van goed bestuur die een concrete invulling krijgen in specifieke criteria. Door het implementeren van een goed bestuur wordt Squash Vlaanderen beloond door middel van indicatoren die werden ontwikkeld op basis van de code.

Tijdens de vergadering van het Bestuursorgaan wordt gerapporteerd over het geleverde werk, de bevindingen van de dossierbeheerder van Sport Vlaanderen en de stand van zaken in het kader van het geheel van opdrachten.

Het Bestuursorgaan rapporteert en informeert de leden over het omgaan met de code goed bestuur via:

- de Algemene Vergadering
- het jaarverslag
- via de website

Op de website staan volgende items vermeld:

- de statuten
- het huishoudelijk reglement
- het organigram
- de samenstelling van het Bestuursorgaan
- het werkplan van het Bestuursorgaan
- de mandaten van de bestuurders
- de samenstelling van de commissies
- de verslagen Algemene Vergadering
- het 4-jaarlijks beleidsplan
- de jaarverslagen
- de verslagen van het Bestuursorgaan

- de gedragscodes

Remuneratie

Squash Vlaanderen geeft geen vergoeding, beloning of honorering aan de leden van het Bestuursorgaan. Dit staat geformuleerd in de deontologische code voor bestuurders. De bestuurders hebben deze code ondertekend. Er is geen geschenkenregeling voorzien en indien men geschenken zou ontvangen dan moet dit ter bespreking en opvolging voorgelegd worden op het Bestuursorgaan.

De vergoeding van reële onkosten geschiedt op de werkwijze zoals bepaald door het Bestuursorgaan. Deze kosten moeten steeds gestaafd worden met een bewijsmateriaal.

WERKINGSKOSTEN BESTUURSORGAAN	
Verplaatsingskosten	€ 1.680
Vergaderkosten	€ 112
TOTAAL	€ 1.792

Belangenconflicten

Om mogelijke belangenconflicten te voorkomen bij het nemen van beslissingen binnen het Bestuursorgaan worden volgende regels in acht genomen:

- Gepercipieerde of daadwerkelijke conflicten worden gemeld. Belangenconflicten worden gemeld in de notulen van het Bestuursorgaan en bijgehouden in een register.
- Volgende combinaties met een mandaat in het bestuursorgaan worden voorgelegd aan de algemene vergadering of aan een door de algemene vergadering gemandateerd orgaan als ze niet als onverenigbaar uitgesloten zijn:
    - Een vertegenwoordigende of een strategische functie in een bedrijf dat een commerciële band heeft met de organisatie.
    - Een familiale band (eerste of tweede graad) met een personeelslid.
    - Een functie in een rechtsprekend orgaan binnen de federatie.
- In bepaalde beslissingen waarin sprake is van een belangenconflict mogen leden van het Bestuursorgaan niet deelnemen aan de stemming.

Er waren geen belangenconflicten, opmerkingen of vragen.

Harde indicatoren

Transparantie betreft de mate van openheid in het overbrengen van informatie. Een transparante werking biedt externe actoren de mogelijkheid om toezicht te houden op de interne werking van de organisatie, wat de aanzet vormt tot goed bestuur.

Democratie heeft betrekking op interne regels en normen die inherent zijn aan democratische grondbeginselen. Meer bepaald houdt democratie verband met de participatie in beleidsprocessen door diegenen die het voorwerp vormen van het beleid. Sociale verantwoordelijkheid houdt verband met het opnemen van verantwoordelijkheid ten opzichte van interne en externe belanghebbenden.

Interne verantwoording en controle voorkomen machtsconcentratie en zorgen ervoor dat besluitvorming robuust is en vrij van ongewenste beïnvloeding. Daarnaast zorgen interne verantwoording en controle ervoor dat geen enkele bestuurder, commissie of comité de

absolute controle heeft over beslissingen en dat er duidelijk toegewezen bevoegdheden zijn.

Squash Vlaanderen heeft er bewust voor gekozen om niet in te zetten op volgende indicatoren:

- Gepast quorum voor de Algemene Vergadering (democratie).
- Het oprichten van een adviserend comité naast het bestuursorgaan (interne verantwoording en controle).

Squash Vlaanderen heeft in 2025 deze opdrachten in stand gehouden, verder geoptimaliseerd en uitgebreid naar het nieuwe decreet toe.

De Vlaamse regering wil de sportfederaties engageren tot de 3 principes van goed bestuur: transparantie, democratie en interne verantwoording en controle. Voor de hand liggende principes, maar voor een kleine sportfederatie niet altijd even makkelijk om dit om te zetten in de praktijk. Squash Vlaanderen is dagdagelijks bezig met het in orde brengen, in stand houden en optimaliseren van deze opdrachten.

Bestuurswijzigingen

Er werd een wijziging doorgevoerd in de statuten. Artikel 11c werd als volgt aangepast: De Algemene Vergadering kan maximaal twee externe bestuurders aanstellen. Deze bestuurders hebben stemrecht en genieten dezelfde rechten en plichten als de overige bestuursleden, zoals bepaald in deze Statuten en het Intern Reglement. De selectie gebeurt op basis van een vooraf bepaald profiel voor externe bestuurders, dat de expertise en ervaring omschrijft die een meerwaarde kunnen bieden voor het Bestuursorgaan. Het Bestuursorgaan kan een advies formuleren over de ingediende kandidaturen, maar de uiteindelijke beslissing ligt bij de Algemene Vergadering. De volledige procedure wordt beschreven in het Intern Reglement. Externe bestuurders worden benoemd voor een mandaat gelijk aan dat van de overige bestuursleden en kunnen worden herbenoemd.

Evaluatie profielen bestuurders

Er zijn geen nieuwe bestuurders toegetreden tot het bestuur.

Squash Vlaanderen doet een periodieke evaluatie van de profielen waarbij het Bestuursorgaan zich uitspreekt over de inhoud en de eventuele aanpassingen. Alle bestuursleden zijn conform de profielen.

Elke kandidaat bestuurder moet aan verschillende profielen en competenties beantwoorden. Deze profielen komen uitgebreid aan bod in art. 15 van het huishoudelijk reglement. Deze profielen worden gemotiveerd op basis van de visie, de missie en de strategische doelen van de organisatie. De profielen worden jaarlijks geëvalueerd en goedgekeurd op de Algemene Vergadering.

Quorum Algemene Vergadering en Bestuursorgaan

De code goed bestuur bepaalt om te werken met een quorum dat groter is dan het wettelijk verplicht minimum. Hier beslist Squash Vlaanderen om **bewust af te wijken**. Belangrijke reden is enerzijds de tevredenheid over de huidige werking en anderzijds het principe om geen vergadering te moeten afgelasten, omdat een (verhoogd) quorum niet gehaald wordt.

In Squash Vlaanderen zijn alle clubs lid van de Algemene Vergadering wat verhoudingsgewijs een groot aantal is. De nieuwe wettelijke reglementering zoals bepaald in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen legt bovendien niet meer de verplichting op om een Algemene Vergadering te hebben die groter is dan het Bestuursorgaan.

Adviserend comité

Een adviserend comité identificeert hiaten inzake de vaardigheid, deskundigheid en gedifferentieerde samenstelling van het bestuursorgaan. Dat adviserend comité bestaat uit minstens twee personen waarvan één persoon geen bestuurder of personeelslid is. Het adviserend comité komt minstens samen bij het opmaken van een vacature.

Hier beslist Squash Vlaanderen voor **een bewuste afwijking**. Als kleine federatie is het een hele uitdaging om bestuurders te vinden die als vrijwilliger tijd en werk willen steken in de federatie.

Zelfevaluatie leden Bestuursorgaan

Er werd een zelfevaluatie van de leden van het Bestuursorgaan uitgevoerd. Hier werd er vooral gepolst naar de sterke en minder sterke punten binnen de werking van de federatie en de betrokkenheid met hun bevoegdheidsdomein van de federatie. De resultaten van deze bevraging werden verwerkt en besproken op het Bestuursorgaan.

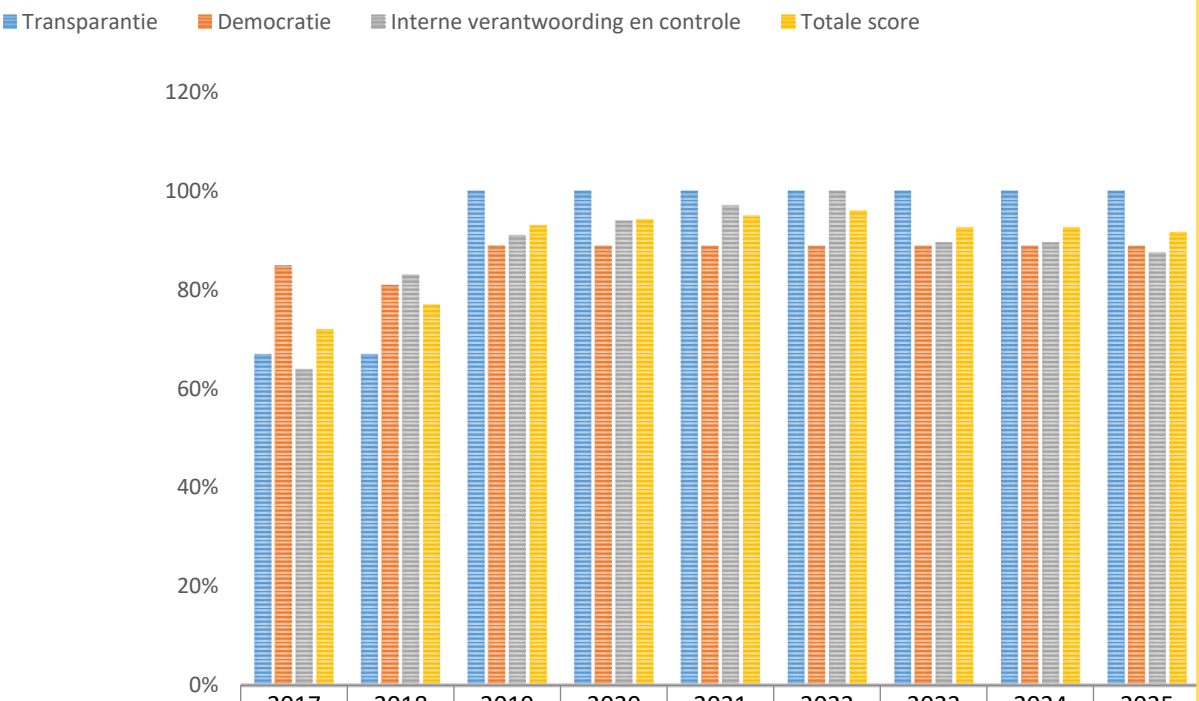
Functioneringsgesprek algemeen directeur

Jaarlijks staat er een functioneringsgesprek gepland tussen een lid van het Bestuursorgaan met de algemeen directeur. Dit gesprek werd door Dave De Beule en Yves Van Durme uitgevoerd met Kim Hannes. Het verslag van dit functioneringsgesprek werd goedgekeurd op het Bestuursorgaan.

Interne procedures rapportering

Tegen 1 april moet Squash Vlaanderen de rapportering in het kader van het jaarverslag in orde brengen voor Sport Vlaanderen. Wat zijn de interne procedures die leiden tot een tijdige en nauwgezette rapportering?
Het Bestuursorgaan, de commissies en het personeel worden betrokken bij de rapportering. Op het Bestuursorgaan van november worden de bestuurders op de hoogte gebracht van de verplichte rapportering. De onderdelen waarover moet gerapporteerd worden, worden vermeld op het Bestuursorgaan. De voorzitters van de bevoegde commissies per onderdeel zorgen ervoor dat de rapportering van hun onderdeel wordt voorbereid binnen hun commissie. De voorzitters van de bevoegde commissies sturen de rapportering van hun onderdelen naar het secretariaat waar deze worden verwerkt in het document. Op het Bestuursorgaan van februari wordt het document besproken, eventueel aangepast en goedgekeurd. Het personeel past het document aan waar nodig en brengt de rapportering in orde tegen de deadline van Sport Vlaanderen

GOED BESTUUR



	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Transparantie	67%	67%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Democratie	85,0%	81,0%	89,0%	88,9%	88,9%	88,9%	88,9%	88,9%	88,9%
Interne verantwoording en controle	64,0%	83,0%	91,0%	93,9%	97,0%	100,0%	89,6%	89,6%	87,5%
Totale score	72%	77%	93%	94%	95%	96%	93%	92,59%	91,67%

TRANSPARANTIE		2023	2024	2025
De organisatie publiceert haar statuten, interne reglementen, organigram en sportregels op haar website. Deze documenten zijn gemakkelijk terug te vinden en voor iedereen toegankelijk.	Publiceert de organisatie de meest recente versies van de statuten, interne reglementen, organigram, sportregels op haar website?			
	Zijn die documenten voor iedereen toegankelijk en terug te vinden via (doorklikken op) de homepagina?			
De organisatie publiceert haar beleidsplan en bijbehorende begroting op haar website. Dat document is gemakkelijk terug te vinden en voor iedereen toegankelijk.	Publiceert de organisatie haar beleidsplan en begroting op haar website?			
	Is dat document voor iedereen toegankelijk en terug te vinden via (doorklikken op) de homepagina?			
De organisatie publiceert het jaarverslag op de website. Dat document is gemakkelijk terug te vinden en voor iedereen toegankelijk.	Publiceert de organisatie het meest recente jaarverslag?			
	Publiceert de organisatie de jaarverslagen van de vier voorgaande jaren?			
	Zijn die documenten voor iedereen toegankelijk en terug te vinden via (doorklikken op) de homepagina?			
De organisatie publiceert een publieke versie van de notulen van het bestuursorgaan op haar website. Om redenen van privacy of discretie is volledige transparantie soms niet aangewezen. Deze documenten zijn eenvoudig terug te vinden en voor iedereen toegankelijk.	Publiceert de organisatie een publieke versie van de notulen van het bestuursorgaan op haar website? Om redenen van privacy of discretie kan volledige transparantie soms niet aangewezen zijn.			
	Geven de notulen een samenvatting van de besprekingen en (de motivering van) de beslissingen weer?			
	Wordt een publieke versie van de notulen van alle vergaderingen van het bestuursorgaan van de afgelopen twaalf maanden gepubliceerd?			
De organisatie publiceert de notulen van de algemene vergadering op de website.	Publiceert de organisatie de notulen en resultaten van de stemmingen van de algemene vergadering op haar website?			
	Geven de notulen een samenvatting van de besprekingen en de resultaten van de stemmingen weer?			
	Publiceert de organisatie de notulen van de algemene vergaderingen die de afgelopen vier jaar plaatsvonden?			
De website van de organisatie vermeldt de actuele samenstelling van het bestuursorgaan en vermeldt voor elk lid van het bestuursorgaan de startdatum en het jaar van het einde van het mandaat. Als dat van toepassing is, vermeldt de website ook het aantal en de duurtijd van de voorgaande mandaten.	Vermeldt de website van de organisatie de actuele samenstelling van het bestuursorgaan?			
	Wordt voor elk lid van het bestuursorgaan de startdatum en het jaar van het einde van het mandaat vermeld?			
	Wordt het aantal en de duurtijd van de voorgaande mandaten vermeld (als dat van toepassing is)?			
De organisatie rapporteert in het jaarverslag op geanonimiseerde of geaggregeerde wijze over de vergoeding, beloning of honorering van de leden van het bestuursorgaan.	Rapporteert de organisatie in het jaarverslag op geanonimiseerde of geaggregeerde wijze over de vergoeding, beloning of honorering van de leden van het bestuursorgaan?			
De organisatie rapporteert in het jaarverslag op geanonimiseerde wijze over de verklaringen van belangenconflicten en de goedgekeurde besluiten waarbij sprake is van belangenconflicten.	Rapporteert de organisatie in het jaarverslag op geanonimiseerde wijze over de verklaringen van belangenconflicten en de goedgekeurde besluiten waarbij sprake is van belangenconflicten?			
De organisatie rapporteert in het jaarverslag over het omgaan met de code goed bestuur in Vlaamse sportfederaties op basis van de harde indicatoren. De organisatie licht de gevallen waar wordt gekozen om af te wijken van de code beargumenteerd toe, volgens het 'pas toe of leg uit'-principe. De organisatie geeft aan welke wijzigingen inzake goed bestuur in de afgelopen twaalf maanden zijn doorgevoerd.	Werd in het laatst verschenen jaarverslag gerapporteerd over de wijze waarop de federatie is omgegaan met de code goed bestuur in Vlaamse sportfederaties? Daarbij wordt minstens gerapporteerd over het globale resultaat en het resultaat voor elk van de drie dimensies.			
	Licht de organisatie de gevallen waar wordt gekozen om af te wijken van de code beargumenteerd toe, volgens het 'pas toe of leg uit'-principe?			
	Geeft de organisatie in het jaarverslag aan welke wijzigingen inzake goed bestuur, op indicatorniveau, in de afgelopen twaalf maanden zijn doorgevoerd?			
De website van de organisatie vermeldt basisinformatie over de aangesloten sportclubs.	De organisatie publiceert op haar website het aantal aangesloten sportclubs.			
	De organisatie publiceert op haar website per aangesloten sportclub de volgende informatie: naam, website, adres en e-mail.			
	De organisatie publiceert per aangesloten sportclub het competitieve en/of recreatieve sportaanbod.			
De website van de organisatie vermeldt de integrale inhoud en een samenvatting van de verzekeringspolissen die de organisatie afgesloten heeft voor haar sporters en andere belanghebbenden.	De organisatie publiceert op haar website de integrale inhoud van de polissen die ze afgesloten heeft voor haar sporters en andere belanghebbenden.			
	De organisatie publiceert op haar website een heldere samenvatting over de inhoud van de polissen die ze afgesloten heeft voor haar sporters en andere belanghebbenden.			

DEMOCRATIE		2023	2024	2025
Het bestuursorgaan stelt op basis van de visie, missie en strategische doelen van de organisatie de gewenste profielen van de leden van het bestuursorgaan op. Die worden ter goedkeuring aan de algemene vergadering voorgelegd.	Bestaat er een document waarin voor elke bestuursfunctie die opgenomen is in de statuten of het intern reglement, de bestuurstaken, verantwoordelijkheden, gevraagde achtergrond en gevraagde competenties zijn beschreven?			
	Worden deze profielen, afzonderlijk of in hun totaliteit, gemotiveerd op basis van de in het document beschreven rol van het bestuur en het geheel van de visie, missie en strategische doelen van de organisatie?			
	Zijn deze profielen goedgekeurd door de Algemene Vergadering?			
	Bestaat er een document dat bepaalt dat het bestuursorgaan de reële en de gewenste profielen periodiek (minstens elke vier jaar) of wanneer een bestuursmandaat vacant wordt, evalueert?			
Het bestuursorgaan legt de procedures vast voor het opstellen van de agenda voor elke vergadering, het verloop van de vergadering en de goedkeuring van besluiten. De voorzitter van het bestuursorgaan ziet toe op de correcte navolging van deze procedures.	Beschikt de organisatie over een document waarin de procedure voor het opstellen van de agenda voor elke vergadering, het verloop van de vergadering en de goedkeuring van besluiten is vastgelegd?			
	Wordt de toezichthoudende rol van de voorzitter op deze procedure vastgelegd in het document?			
De organisatie bepaalt zowel voor het bestuursorgaan als voor de algemene vergadering een gepast quorum.	Beschikt de organisatie over een document waarin zowel voor het bestuursorgaan (in het intern reglement of in de statuten) als voor de algemene vergadering (in de statuten) een aanwezigheidsquorum is vastgelegd, voor alle items waarvoor het orgaan bevoegd is?			
De organisatie beperkt de mandaten van de leden van het bestuursorgaan in de tijd en zorgt ervoor dat de maximale aaneengesloten zittingsperiode niet langer is dan twaalf jaar.	Wordt in de statuten van de organisatie vastgelegd dat er voor bestuursfuncties een maximale aaneengesloten zittingsperiode van twaalf jaar geldt?			
De organisatie stelt een gefaseerd rooster van aftreden in voor de leden van het bestuursorgaan waardoor telkens maar een deel van de leden vervangen wordt en de continuïteit van het bestuur gewaarborgd blijft.	Heeft de organisatie een rooster van aan- en aftreden voor alle bestuursfuncties waarin is vastgelegd dat telkens maar een deel van de leden vervangen wordt?			
Het bestuursorgaan vergadert minstens vijf keer per jaar.	Heeft het bestuursorgaan minstens vijf keer vergaderd de voorbije twaalf maanden?			
De organisatie stelt een gestandaardiseerde introductieprocedure in voor nieuwe leden van het bestuursorgaan zodat alle leden voldoende kennis hebben over de organisatie en haar omgeving.	Beschikt de organisatie over een document waarin een gestandaardiseerde introductieprocedure voor nieuwe bestuurders is vastgelegd?			
	Voorziet deze procedure in een individueel gesprek met de voorzitter van het bestuursorgaan?			
	Bepaalt de procedure dat elk nieuw lid van het bestuursorgaan een benoemingsbrief ontvangt waarin wordt beschreven op basis van welk profiel het lid werd aangezocht?			
	Voorziet de procedure dat elk nieuw lid een exemplaar van de statuten, het intern reglement, het meerjarenbeleidsplan en informatie over de bestuurdersaansprakelijkheid ontvangt?			
De algemene vergadering vertegenwoordigt op directe manier of via getrapte vertegenwoordiging alle leden van de organisatie.	Vertegenwoordigt de algemene vergadering rechtstreeks of via getrapte vertegenwoordiging alle leden van de organisatie?			
Binnen de grenzen van de organisatie bestaan geen zelfstandige of autonome (regionale) entiteiten die een eigen beleid kunnen bepalen dat afwijkt van het door de algemene vergadering en het bestuursorgaan vastgestelde beleid.	Wordt in de statuten van de organisatie vastgelegd dat binnen de grenzen van de organisatie geen zelfstandige of autonome entiteiten kunnen bestaan die een eigen beleid kunnen bepalen dat afwijkt van het door de algemene vergadering en het bestuursorgaan vastgestelde beleid?			

INTERNE VERANTWOORDING		2023	2024	2025
De afbakening van taken en bevoegdheden tussen de organen van de organisatie wordt vastgelegd in de statuten en het intern reglement van de organisatie.	Beschikt de organisatie over een actueel document waarin de afbakening van taken en bevoegdheden tussen het bestuursorgaan, de algemene vergadering, en (als die aanwezig zijn) de comités beschreven is?			
De functies van voorzitter van het bestuursorgaan en die van directeur worden niet gecumuleerd.	Worden de functies van voorzitter van het bestuursorgaan en die van directeur in de praktijk niet gecumuleerd?			
	Verbieden de statuten van de organisatie de cumulatie van de functies van voorzitter van het bestuursorgaan en die van directeur?			
De organisatie legt in de statuten de onverenigbaarheden met lidmaatschap van het bestuursorgaan vast.	Bepalen de statuten van de organisatie welke onverenigbaarheden er zijn met lidmaatschap van het bestuursorgaan? Daarin worden minstens de volgende situaties opgenomen als onverenigbaar: 1) de combinatie met een vertegenwoordigende of strategische functie in een bedrijf dat een commerciële band heeft met de organisatie, 2) een familiale band (eerste of tweede graad) met personeelsleden die een strategische, beleidsmatige of inhoudelijke functie hebben , en 3) de combinatie met een functie in een rechtsprekend orgaan binnen de organisatie.			
Het bestuursorgaan legt de aan het personeel en in voorkomend geval de leidinggevenden of directie gedelegeerde taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden vast in het intern reglement. Als verschillende personen een directiefunctie of leidinggevende functie bekleden dan maakt het reglement duidelijk hoe de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden onderling verdeeld zijn.	Beschikt de organisatie over een document waarin is vastgelegd wat de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn van het bestuursorgaan enerzijds, en van de totaliteit van alle personeelsleden samen anderzijds?			
	Heeft de organisatie onder de personeelsleden een of meer leidinggevenden of directieleden aangewezen? En beschikt de organisatie over een document waarin is vastgelegd wat de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de leidinggevenden of directieleden zijn? Als verschillende personen een directiefunctie bekleden, maakt het document dan duidelijk op welke wijze de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden tussen de directieleden onderling verdeeld zijn?			
	Wordt inzake het afsluiten van contracten met externe partijen een duidelijke (financiële) grens gedefinieerd die bepaalt of het personeel of de leidinggevende/directieleden dan wel het bestuursorgaan bevoegd is?			
Het bestuursorgaan houdt jaarlijks een functioneringsgesprek met de directeur.	Vond de voorbije twaalf maanden een functioneringsgesprek plaats tussen een lid van het bestuursorgaan en de directeur of de persoon die de dagelijkse leiding heeft in de organisatie? Beschikt de organisatie over een verslag hiervan?			
	Is het verslag van het functioneringsgesprek goedgekeurd door het bestuursorgaan?			
De algemene vergadering geeft haar goedkeuring aan het door het bestuursorgaan voorgestelde meerjarenbeleid, met inbegrip van de missie en strategie, en de financiële planning op de lange termijn.	Heeft de organisatie een meerjarenbeleidsplan waarin de visie, de missie en de strategie van de organisatie zijn beschreven dat is toegelicht en goedgekeurd door de algemene vergadering?			
	Heeft de organisatie voor het komende (boek)jaar een jaarlijks actieplan dat is afgeleid van het meerjarenplan dat is toegelicht en goedgekeurd op de algemene vergadering?			
	Heeft de organisatie voor het komende (boek)jaar een jaarbegroting die is afgeleid van de meerjarenbegroting die is toegelicht en goedgekeurd op de algemene vergadering?			
De organisatie heeft een procedure voor toezicht op het financiële beleid en de financiële informatieverstrekking van de organisatie.	Heeft de algemene vergadering minstens één onafhankelijk en deskundige persoon aangesteld die het nazicht van de rekeningen van de organisatie doet?			
	Beschikt de organisatie over een document waarin de werking, taken en samenstelling van het financieel comité (minstens drie personen waarvan de meerderheid onafhankelijk is) zijn vastgelegd? Behoort tot de taken van het financieel comité minstens het toezicht op het financiële beleid en de financiële informatiestrekking, om de doelstellingen van de organisatie te kunnen realiseren, en dit minstens gekoppeld aan de begroting en aan de resultatenrekening?			
	Heeft het financieel comité over zijn taken verslag uitgebracht aan de algemene vergadering?			

Het bestuursorgaan evalueert op jaarlijkse basis haar eigen werking.	Beschikt de organisatie over een verslag van een zelfevaluatie door het bestuursorgaan die de voorbije twaalf maanden is uitgevoerd?			
Het bestuursorgaan stelt een gedragscode op die van toepassing is op bestuurders, directie en personeel, en onderneemt stappen om te waarborgen dat alle relevante actoren op de hoogte zijn van de inhoud van de code en ze begrijpen.	Beschikt de organisatie over een gedragscode die van toepassing is op bestuurders, directie en personeel?			
	Bevat deze code minstens de volgende elementen: de verplichting om integer te handelen, een onkostenregeling, een geschenkenregeling en regels inzake belangenvermenging?			
	Is de code ondertekend door alle leden van het bestuursorgaan, de directieleden en de personeelsleden?			
	Heeft het bestuursorgaan stappen ondernomen om te waarborgen dat alle relevante actoren op de hoogte zijn van de inhoud van de code en ze begrijpen? Is de algemene vergadering bij opmaak op de hoogte gebracht van de code , en is de algemene vergadering bij wijzigingen op de hoogte gebracht van de wijzigingen?			
Het bestuursorgaan stelt procedures inzake belangenconflicten vast die van toepassing zijn op de leden van het bestuursorgaan.	Beschikt de organisatie over een document waarin procedures inzake belangenconflicten zijn vastgelegd?			
	Waarborgen deze procedures dat gepercipieerde en daadwerkelijke belangenconflicten worden 1) bijgehouden in een register en 2) gemeld in de notulen van het bestuursorgaan? Waarborgen deze procedures dat volgende combinaties met een mandaat in het bestuursorgaan worden voorgelegd aan de algemene vergadering of aan een door de algemene vergadering gemandateerd orgaan, als ze niet als onverenigbaar uitgesloten zijn: 1) een vertegenwoordigende of strategische functie in een bedrijf dat een commerciële band heeft met de organisatie, 2) een familiale band (eerste of tweede graad) met een personeelslid en 3) een functie in een rechtsprekend orgaan binnen de organisatie?			
	Waarborgen deze procedures dat leden van het bestuursorgaan bij agendapunten waarin er sprake is van een belangenconflict, niet mogen deelnemen aan (de bespreking en de stemming van) dit agendapunt?			
Het bestuursorgaan legt jaarlijks een werkplan vast.	Beschikt de organisatie over een geldend document waarin het werkplan voor een periode van twaalf maanden is vastgelegd?			
	Voorziet dit werkplan minstens de volgende activiteiten: vastleggen van de begroting, de jaarrekening, het beleidsplan en het jaarverslag, de jaarlijkse zelfevaluatie, de evaluatie van de directie, de bespreking en evaluatie van de governance van de organisatie en het voorbereiden van de algemene vergadering?			
Het bestuursorgaan is evenwichtig, competent en toegankelijk.	Een adviserend comité identificeert hiaten inzake de vaardigheid, deskundigheid en gedifferentieerde samenstelling van het bestuursorgaan. Dat adviserend comité bestaat uit minstens twee personen waarvan één persoon geen bestuurder of personeelslid is. Het adviserend comité komt minstens samen bij het opmaken van een vacature.			
	De statuten of het intern reglement van de organisatie bepalen dat externen kandidaat bestuurder kunnen zijn.			
	De statuten of het intern reglement van de organisatie bepalen dat het volledige bestuursorgaan kan bestaan uit personen die geen ander mandaat hebben binnen de organisatie. Met andere woorden, het zetelen in het bestuursorgaan is niet expliciet gebonden aan een ander mandaat binnen de Vlaamse sportfederatie. Zo wordt het bestuursorgaan niet automatisch (volledig of deels) samengesteld uit de voorzitters of andere afgevaardigden van bepaalde afdelingen of commissies binnen de organisatie.			
De organisatie heeft een gepast systeem voor risicobeheersing.	De organisatie heeft een verzekering voor bestuurdersaansprakelijkheid.			
	De organisatie heeft een of meer formele strategieën om financiële risico's te beperken of te elimineren.			
	De strategieën worden jaarlijks besproken en uitgevoerd, en als dat nodig is bijgestuurd.			
De organisatie heeft geschikte klachtenprocedures.	De organisatie heeft procedures vastgelegd die sporters en sportclubs toelaten om in beroep te gaan tegen een sportieve sanctie.			
	De klachtenprocedures bevatten duidelijk omschreven procedures voor: het indienen van klachten; het onderzoeken van klachten; het op de hoogte brengen van de indiener van de klacht van de uitkomst van het onderzoek; het instellen van een onafhankelijk orgaan.			
	De klachtenprocedures bepalen een beroepsprocedure.			

De organisatie heeft een beleid inzake de bestrijding van fraude.	De organisatie implementeert tuchtregels ter bestrijding van fraude. Die regels bevatten (1) het verbod voor alle leden van de federatie om wedstrijden of competities te manipuleren in functie van een (al dan niet sportief) voordeel en om sportfraude te faciliteren; (2) het verbod voor alle leden van de federatie om een weddenschap te plaatsen gerelateerd aan competities en een wedstrijd of competitie waarop ze (in)direct invloed kunnen uitoefenen en om voorkennis te verspreiden waar redelijkerwijs van kan worden verwacht dat die gebruikt kan worden in het kader van een weddenschap; (3) de plicht voor alle leden van de federatie om verzoeken tot of kennis van het manipuleren van wedstrijden of competities te melden aan de federatie; (4) de procedure ter behandeling van overtredingen van de regels, vermeld in (1), (2) en (3).			
De Vlaamse sportfederatie voorziet in een sterke en gedragen vertegenwoordiging in het bestuursorgaan van de Belgische koepelfederatie.	De Vlaamse sportfederatie heeft een of meer vertegenwoordigers in het bestuursorgaan van de Belgische koepelfederatie.			
	De statuten, het intern reglement of een ander document bepalen dat het bestuursorgaan van de Vlaamse sportfederatie haar vertegenwoordiger(s) in het bestuursorgaan van de Belgische koepelfederatie aanduidt, en die aanduiding jaarlijks kan herzien.			
	De vertegenwoordiger(s) namens de Vlaamse sportfederatie in het bestuursorgaan van de Belgische koepelfederatie 1) overlegt met het bestuursorgaan van de Vlaamse sportfederatie over de in te nemen standpunten en 2) communiceert transparant naar het bestuursorgaan van de Vlaamse sportfederatie over de besprekingen en beslissingen binnen het bestuursorgaan van de Belgische koepelfederatie.			

SD 8 Zet in op transparant en democratisch bestuur binnen Squash Vlaanderen, met nadrukkelijke aandacht voor interne verantwoording en continue verbetering van het bestuursproces.

Als kleine federatie blijft Squash Vlaanderen sterk inzetten op goed bestuur als fundament voor goede werking. Jaarlijks worden de indicatoren voor goed bestuur geëvalueerd, met als doel de behaalde scores niet alleen te behouden, maar waar mogelijk verder te verbeteren.

OD 8.1 **Organiseer een jaarlijkse evaluatie door het bestuur om de scores op de harde indicatoren voor goed bestuur niet alleen te behouden maar ook te verbeteren. Focus op specifieke gebieden zoals financiële transparantie, diversiteit en de betrokkenheid van leden.**

In 2025 werd opnieuw een jaarlijkse evaluatie uitgevoerd aan de hand van de vastgelegde indicatoren voor goed bestuur. Squash Vlaanderen behaalde hierbij een totaalscore van 91,67%, tegenover 92,59% in 2024. Ondanks een lichte daling blijft dit een zeer sterke score, die bevestigt dat de principes van goed bestuur stevig verankerd zijn binnen de werking van de federatie.
De beperkte terugval situeert zich hoofdzakelijk op het onderdeel interne verantwoording en controle, waar een daling van ongeveer 2% werd vastgesteld. Op andere domeinen, zoals transparantie en democratie, bleef de score stabiel en op een hoog niveau. Dit onderstreept de blijvende inzet van Squash Vlaanderen.

5 Beleidsfocus Jeugdsport

Jeugd vormt een essentiële pijler binnen de werking van Squash Vlaanderen en blijft cruciaal voor de duurzame toekomst van de sport. In 2025 werd verder gebouwd op het bestaande jeugdsportproject, aangevuld met centrale initiatieven en ondersteuning van clubs. De resultaten tonen een duidelijke groei in het aantal jeugdleden, maar maken tegelijk duidelijk dat deze groei niet vanzelfsprekend is en sterk geconcentreerd blijft binnen een beperkt aantal clubs.
Het jeugdsportproject blijft het belangrijkste instrument om clubs te ondersteunen bij het uitbouwen van een kwalitatieve en duurzame jeugdwerking. Via dit project worden clubs zowel financieel als inhoudelijk ondersteund en gestimuleerd om te investeren in jeugdactiviteiten, opleiding en omkadering.

Elke club die deelneemt aan het jeugdsportproject dient tegen het einde van het jaar te voldoen aan minimale criteria om in aanmerking te komen voor een financiële tegemoetkoming en een kwaliteitslabel. De verschillende kwaliteitslabels weerspiegelen de inspanningen en de kwaliteit van het jeugdbeleid binnen de clubs. De labels en bijhorende logo's kunnen door de clubs worden gebruikt als erkenning en promotie van hun werking.
De kwaliteitslabels:

- Erkende jeugdsquashclub
- All-steps jeugdsquashclub

- All-round jeugdsquashclub
- All-stars jeugdsquashclub



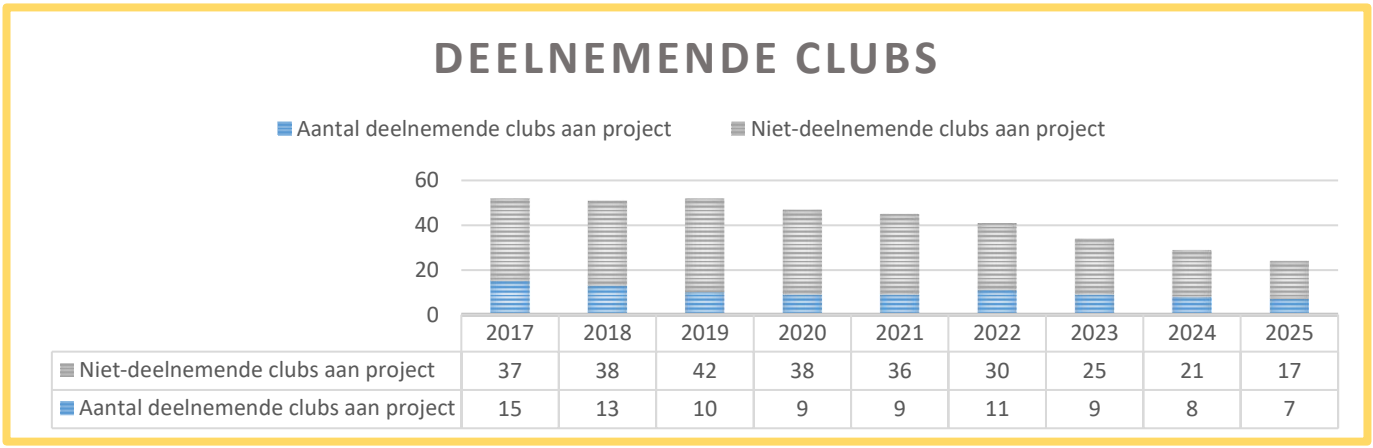
De verplichte criteria per label zijn gedetailleerd opgenomen in het reglement van het jeugdsportproject. Daarnaast kunnen clubs optioneel extra inspanningen leveren om hun subsidiebedrag te verhogen. De optionele criteria zijn verdeeld over vijf thema's:

1. Algemene basiswerking
2. Sportief clubaanbod
3. Promotionele activiteiten
4. Vormingsactiviteiten voor trainers en scheidsrechters
5. Diversiteit, gelijke kansen en ethiek

De deelnemende clubs ontvangen subsidies voor hun initiatieven binnen de beleidsfocus jeugdsport. Dit project wordt mede mogelijk gemaakt door de steun van Sport Vlaanderen en een financiële bijdrage van Squash Vlaanderen.
In 2025 werd een bedrag van €5.520 verdeeld over 7 squashclubs, met een gemiddelde van €788,50 per club.

5.1 Algemene gegevens project

Aan de start van het project waren er 7 clubs die deelnamen aan het jeugdsportproject.



	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Niet-deelnemende clubs aan project	37	38	42	38	36	30	25	21	17
Aantal deelnemende clubs aan project	15	13	10	9	9	11	9	8	7

De beoordelingscommissie gaf een positief advies voor het jeugdsportproject 2025.

De eigen financiële inbreng in het jeugdsportproject bedraagt minstens 20% van de subsidie van Sport Vlaanderen en wordt volledig aangewend voor de subsidies aan de sportclubs. Ook de volledige subsidie van Sport Vlaanderen moet 100% aangewend worden voor de subsidies aan de sportclubs.

MAX. SUBSIDIE SPORT VLAANDEREN	MIN. INBRENG SPORTFEDERATIE	BEDRAG DAT MINIMAAL NAAR DE SPORTCLUB MOET GAAN
€ 4.600	€ 920	€ 5.520

De subsidies werden toegekend volgens de subsidieverdeelsleutel van het reglement jeugdsportproject 2025.

VERDELING SUBSIDIE JEUGDSPORT	
De Schreef	€ 973,53
De Vaart	€ 802,99
Double Yellow	€ 840,07
Grand Slam Tienen	€ 627,92
SC Olympia	€ 678,57
SC Recrean	€ 797,56
Squash Point	€ 799,37
TOTAAL	**5.520,00 €**

Erkende jeugdsquashclub: Grand Slam Tienen, SC Olympia
All-steps jeugdsquashclub: De Vaart, Recrean, Squash Point, Double Yellow
All-round jeugdsquashclub: De Schreef

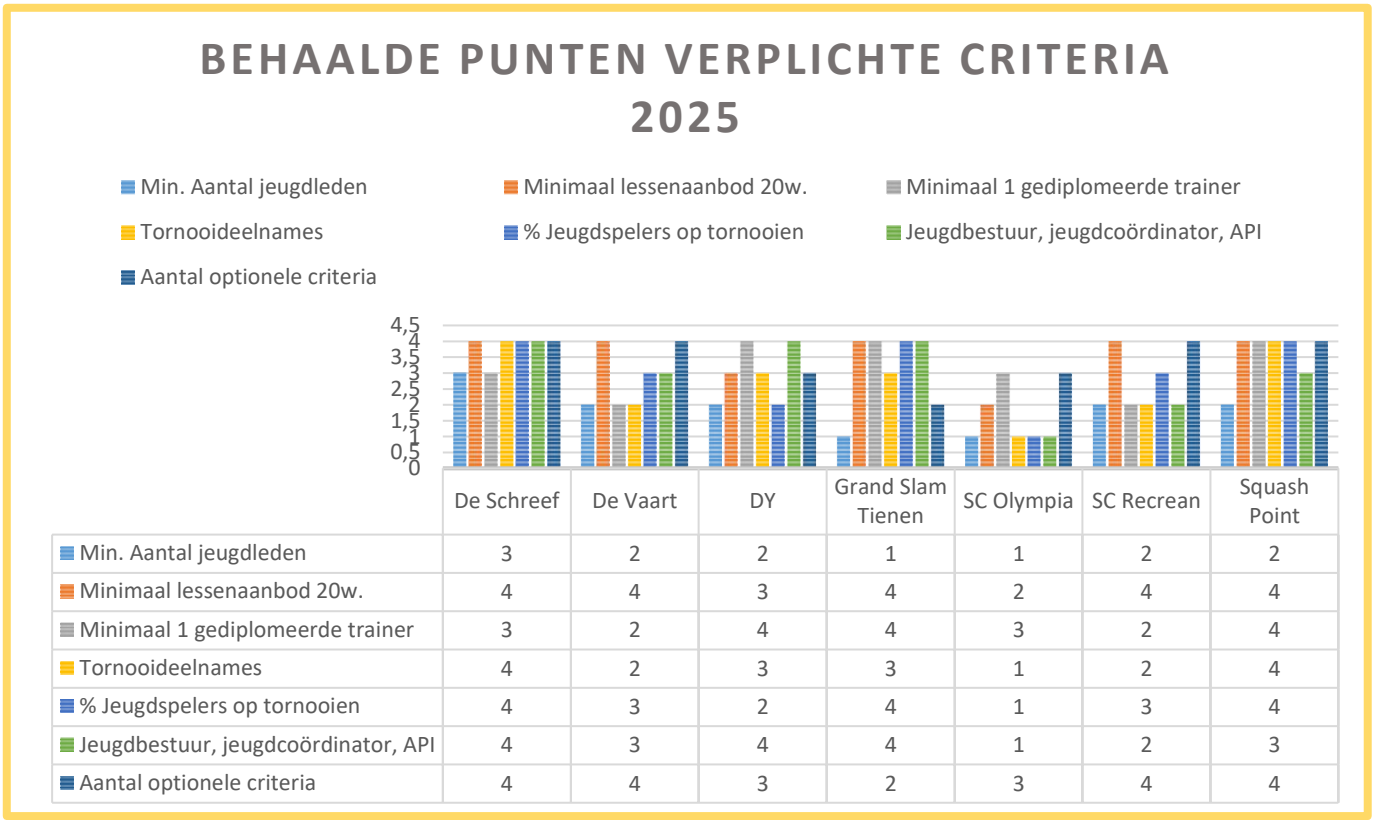
5.2 Evaluatieproject

De toekenning van de kwaliteitslabels verloopt zoals verwacht. Hoe hoger het label, hoe strenger de voorwaarden, waardoor minder clubs de hogere labels behalen. Tot nu toe heeft nog geen enkele club het hoogste label, 'All-stars', behaald. Dit is een bewuste keuze om clubs te motiveren om zich verder te ontwikkelen. De criteria voor de labels zijn samen met de clubs opgesteld en sluiten goed aan bij de huidige stand van zaken binnen de jeugdsquash.

Analyse behaalde punten verplichte criteria

Binnen het jeugdsportproject worden de verplichte criteria beoordeeld op een schaal van 1 tot 4, waarbij 4 de maximale score vertegenwoordigt. In totaal worden zeven criteria geëvalueerd, die samen een beeld geven van de minimale kwaliteit en structuur van de jeugdwerking binnen de deelnemende clubs.

De resultaten van 2025 tonen een herkenbaar patroon, dat grotendeels aansluit bij de bevindingen uit voorgaande jaren. Clubs scoren sterk op structurele en organisatorische criteria, terwijl criteria die rechtstreeks gekoppeld zijn aan instroom en actieve participatie van jeugdspelers duidelijk moeilijker blijven.



	De Schreef	De Vaart	DY	Grand Slam Tienen	SC Olympia	SC Recrean	Squash Point
Min. Aantal jeugdleden	3	2	2	1	1	2	2
Minimaal lessenaanbod 20w.	4	4	3	4	2	4	4
Minimaal 1 gediplomeerde trainer	3	2	4	4	3	2	4
Tornooideelnames	4	2	3	3	1	2	4
% Jeugdspelers op tornooien	4	3	2	4	1	3	4
Jeugdbestuur, jeugdcoördinator, API	4	3	4	4	1	2	3
Aantal optionele criteria	4	4	3	2	3	4	4

De optionele criteria zijn onderverdeeld in vijf hoofdthema's, die aansluiten bij de strategische doelstellingen van Squash Vlaanderen. Ze ondersteunen clubs in hun inspanningen om de kwaliteit van hun werking te verbeteren en meer jeugdleden aan te trekken.

Minimum aantal jeugdleden
1. 'Erkende jeugdsquashclub': 10 jeugdleden
2. 'All-steps jeugdsquashclub': 20 jeugdleden
3. 'All-round jeugdsquashclub': 32 jeugdleden
4. 'All-stars jeugdsquashclub': 50 jeugdleden

Minimaal lessenaanbod van 20 weken
1. 'Erkende jeugdsquashclub': 20 weken recreatief
2. 'All-steps jeugdsquashclub': 20 weken recreatief
3. 'All-round jeugdsquashclub': 20 weken recreatief, 12 weken competitief
4. 'All-stars jeugdsquashclub': 20 weken recreatief, 12 weken competitief

Minimaal 1 gediplomeerde trainer (Initiator of hoger)
1. 'Erkende jeugdsquashclub': 1 trainer
2. 'All-steps jeugdsquashclub': 1 trainer
3. 'All-round jeugdsquashclub': 2 trainers (initiator en hoger)
4. 'All-stars jeugdsquashclub': 3 trainers (initiator en hoger)

Tornooideelnames
1. 'Erkende jeugdsquashclub': < 20 tornooideelnames
2. 'All-steps jeugdsquashclub': > 20 tornooideelnames
3. 'All-round jeugdsquashclub': > 50 tornooideelnames
4. 'All-stars jeugdsquashclub': > 75 tornooideelnames

% jeugdspelers dat deelneemt aan tornooien
1. 'Erkende jeugdsquashclub': < 25%
2. 'All-steps jeugdsquashclub': < 25%
3. 'All-round jeugdsquashclub': > 25%
4. 'All-stars jeugdsquashclub': > 25%

De club heeft een jeugdbestuur, een jeugdsportcoördinator en API
1. 'Erkende jeugdsquashclub': niet aanwezig
2. 'All-steps jeugdsquashclub': niet aanwezig
3. 'All-round jeugdsquashclub': niet aanwezig
4. 'All-stars jeugdsquashclub': aanwezig

Aantal optionele criteria
1. 'Erkende jeugdsquashclub': 8 optionele criteria
2. 'All-steps jeugdsquashclub': 12 optionele criteria
3. 'All-round jeugdsquashclub': 16 optionele criteria
4. 'All-stars jeugdsquashclub': 20 optionele criteria

Minimum aantal jeugdleden

Het criterium minimum aantal jeugdleden blijft één van de meest uitdagende criteria binnen het jeugdsportproject. De meeste clubs behalen hier een score van 1 of 2 op 4, wat bevestigt dat slechts een beperkt aantal clubs het vooropgestelde minimumaantal jeugdleden haalt

dat nodig is om door te groeien naar hogere kwaliteitslabels.
Deze vaststelling sluit aan bij de algemene conclusie dat jeugdwerking binnen Squash Vlaanderen sterk geconcentreerd blijft in een beperkt aantal clubs. Hoewel het totale aantal jeugdleden in 2025 stijgt, vertaalt deze groei zich nog onvoldoende naar een bredere spreiding over clubs.

Minimaal lessenaanbod van 20 weken

Niet alle deelnemende clubs behalen de maximale score van 4 op 4 voor dit criterium. De meeste clubs scoren echter goed, wat aantoont dat er in het algemeen een degelijk en voldoende ruim trainingsaanbod voor jeugdspelers wordt georganiseerd.
Deze resultaten wijzen op een goede basiswerking binnen de clubs, al zijn er bij sommige clubs nog groeimogelijkheden om het trainingsaanbod verder te optimaliseren en te versterken.

Minimaal één gediplomeerde trainer

Ook op het criterium minimaal één gediplomeerde trainer (initiator of hoger) behalen de meeste clubs hoge scores, met meerdere clubs die 3 of 4 op 4 behalen. Dit bevestigt dat de omkadering van jeugdtrainingen kwalitatief sterk blijft en dat clubs het belang erkennen van gediplomeerde trainers binnen hun jeugdwerking.
De aanwezigheid van meerdere gediplomeerde trainers bij sommige clubs toont bovendien potentieel om verder door te groeien binnen het kwaliteitslabelsysteem.

Tornooideelnames

De scores voor tornooideelnames liggen beduidend lager en variëren sterk tussen clubs. Verschillende clubs behalen hier slechts 1 of 2 op 4, wat wijst op een beperkte deelname van jeugdspelers aan tornooien.
Dit criterium blijft sterk afhankelijk van het aantal actieve jeugdspelers en de beschikbaarheid van begeleiding en logistieke ondersteuning.
De resultaten bevestigen dat het stimuleren van tornooideelname een blijvend aandachtspunt blijft binnen de jeugdwerking.

Percentage jeugdspelers dat deelneemt aan tornooien

Een gelijkaardig beeld is zichtbaar bij het criterium percentage jeugdspelers dat deelneemt aan tornooien. Clubs met een kleinere jeugdwerking slagen er moeilijk in om het vereiste percentage te behalen, wat resulteert in lagere scores.
Clubs met een grotere en meer competitief ingestelde jeugdwerking behalen hier hogere scores.

Jeugdbestuur, jeugdsportcoördinator en API

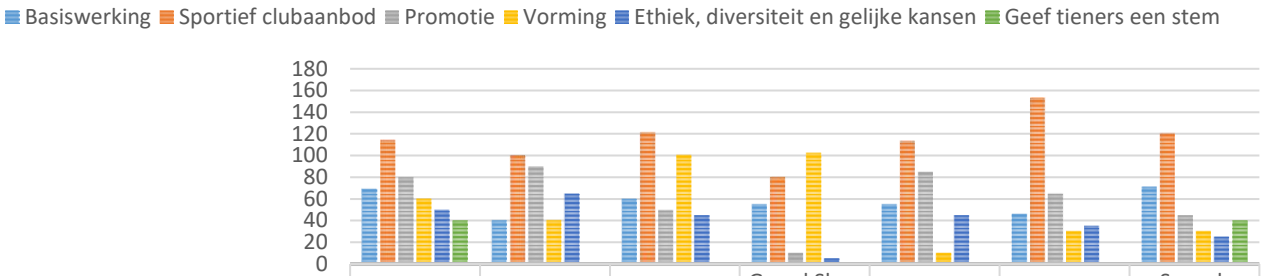
Het criterium dat peilt naar de aanwezigheid van een jeugdbestuur, jeugdsportcoördinator en API toont een wisselend beeld. Enkele clubs behalen hier de maximale score, terwijl andere clubs lager scoren.
Dit bevestigt dat de structurele verankering van jeugdbeleid en integriteit binnen clubs nog niet overal op hetzelfde niveau staat.

Aantal optionele criteria

Tot slot toont het criterium aantal optionele criteria aan dat sommige clubs reeds sterk

inzetten op verbreding en verdieping van hun jeugdwerking, terwijl andere clubs zich vooral beperken tot de verplichte basis.
Clubs die hier hoger scoren, tonen een grotere bereidheid en capaciteit om bijkomende initiatieven te ontwikkelen, wat hen dichter brengt bij de hogere kwaliteitslabels.

BEHAALDE PUNTEN OPTIONELE CRITERIA 2025



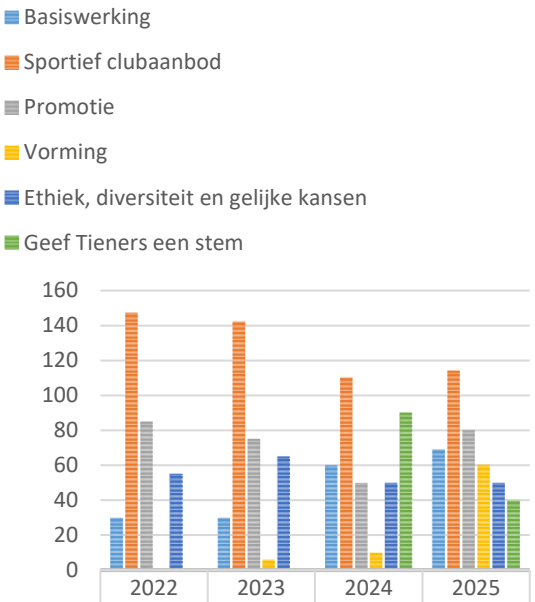
	De Schreef	De Vaart	DY	Grand Slam Tienen	SC Olympia	SC Recrean	Squash Point
Basiswerking	69	40	60	55	55	46	71
Sportief clubaanbod	114	100	121	80	113	153	120
Promotie	80	90	50	10	85	65	45
Vorming	60	40	100	102	10	30	30
Ethiek, diversiteit en gelijke kansen	50	65	45	5	45	35	25
Geef tieners een stem	40	0	0	0	0	0	40

De optionele criteria weerspiegelen de extra inspanningen van de clubs binnen het jeugdsportproject. Clubs hebben de vrijheid om te bepalen op welke criteria ze inzetten en in welke mate ze dit doen. Dit betekent ook dat sommige clubs ervoor kiezen om bepaalde criteria niet te implementeren.

Uit de evaluatie van 2025 blijkt:

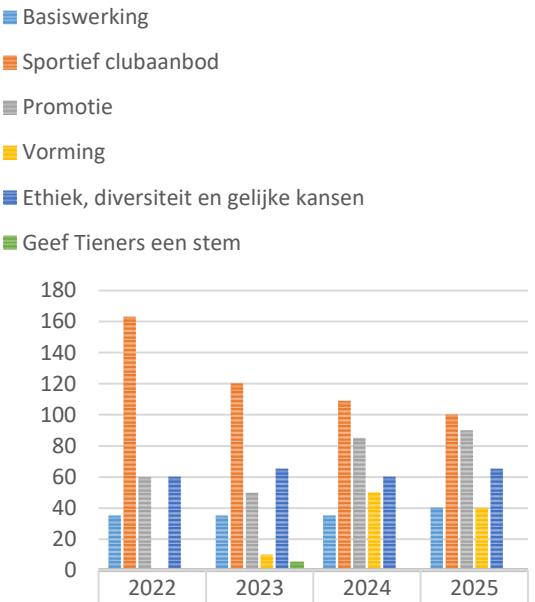
- **Sportief clubaanbod en basiswerking blijven sterk**: de meeste clubs behalen hier hoge scores, wat bevestigt dat zij in de eerste plaats inzetten op een kwalitatief sportief aanbod en een goed georganiseerde basiswerking voor jeugdspelers.
- **Vorming blijft een aandachtspunt**: hoewel enkele clubs hier duidelijke stappen zetten, blijft de algemene score op vorming beperkt. Dit bevestigt dat het opleiden en inzetten van trainers en begeleiders voor veel clubs een uitdaging blijft. Laagdrempelige initiatieven zoals Start 2 Coach blijven belangrijk om clubs hierin verder te ondersteunen.
- **Beperkte aandacht voor ethiek, diversiteit en gelijke kansen**: slechts een beperkt aantal clubs neemt dit thema actief op binnen de optionele criteria. De scores blijven over het algemeen laag, wat wijst op de nood aan verdere sensibilisering en ondersteuning binnen het jeugdsportproject.
- **'Geef tieners een stem' blijft onderbelicht**: dit criterium wordt slechts door een zeer beperkt aantal clubs ingevuld. De betrokkenheid van tieners bij besluitvorming en clubwerking blijft hierdoor beperkt en vormt een belangrijk groeipunt voor de komende jaren.
- **Promotie wordt wisselend ingevuld**: hoewel sommige clubs duidelijk inzetten op promotionele acties, blijft de algemene score ongelijk verdeeld. Initiatieven zoals opendeurdagen, initiatielessen en lokale promotiecampagnes blijven essentieel om nieuwe jeugdleden aan te trekken en de instroom te verhogen.

DE SCHREEF



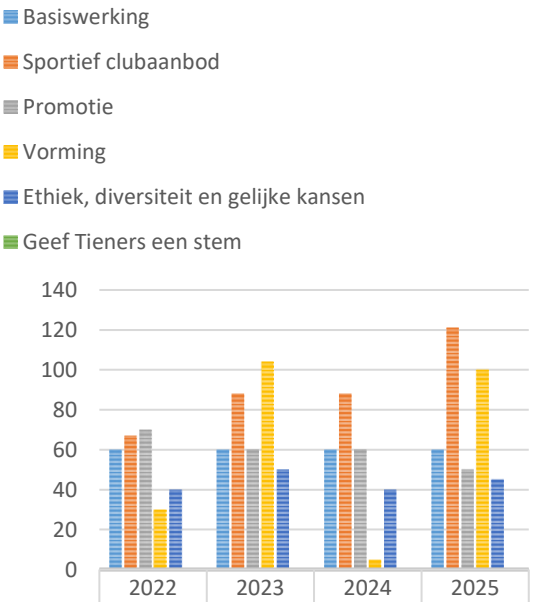
	2022	2023	2024	2025
Basiswerking	30	30	60	69
Sportief clubaanbod	147	142	110	114
Promotie	85	75	50	80
Vorming	0	6	10	60
Ethiek, diversiteit en gelijke kansen	55	65	50	50
Geef Tieners een stem	0	0	90	40

DE VAART



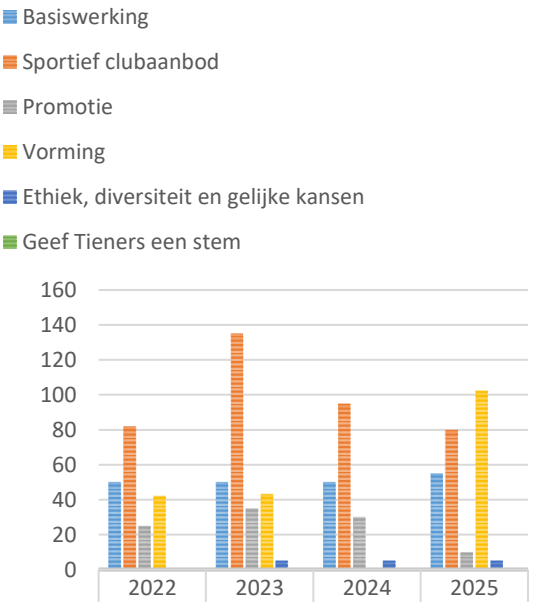
	2022	2023	2024	2025
Basiswerking	35	35	35	40
Sportief clubaanbod	163	120	109	100
Promotie	60	50	85	90
Vorming	0	10	50	40
Ethiek, diversiteit en gelijke kansen	60	65	60	65
Geef Tieners een stem	0	5	0	0

DOUBLE YELLOW



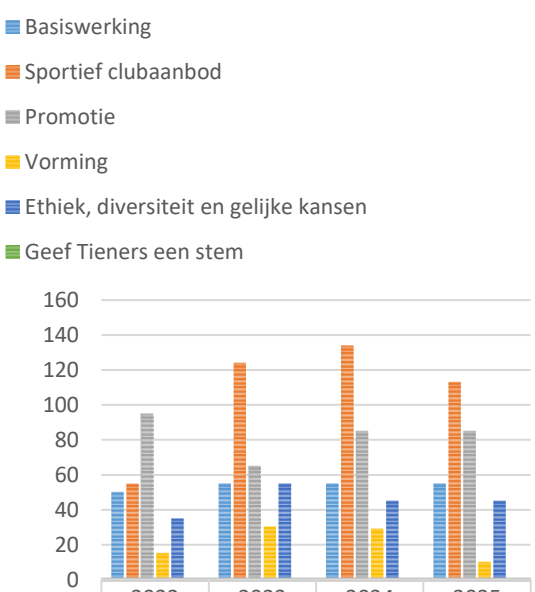
	2022	2023	2024	2025
Basiswerking	60	60	60	60
Sportief clubaanbod	67	88	88	121
Promotie	70	60	60	50
Vorming	30	104	5	100
Ethiek, diversiteit en gelijke kansen	40	50	40	45
Geef Tieners een stem	0	0	0	0

GRAND SLAM TIENEN



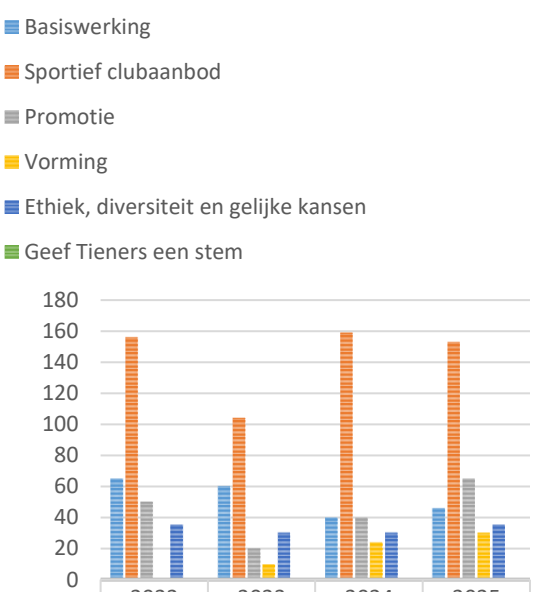
	2022	2023	2024	2025
Basiswerking	50	50	50	55
Sportief clubaanbod	82	135	95	80
Promotie	25	35	30	10
Vorming	42	43	0	102
Ethiek, diversiteit en gelijke kansen	0	5	5	5
Geef Tieners een stem	0	0	0	0

SC OLYMPIA



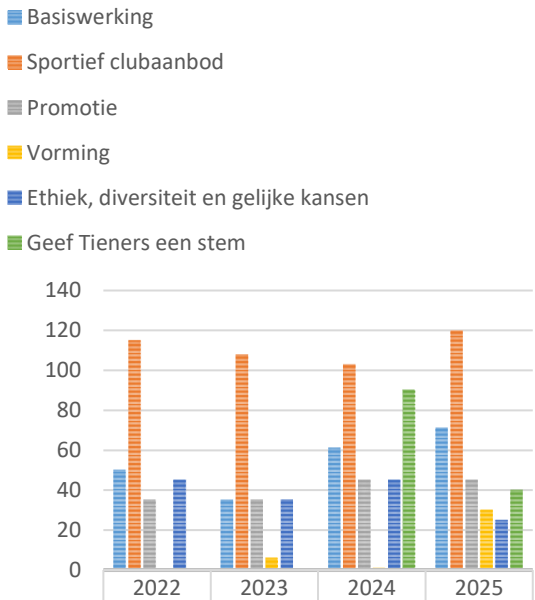
	2022	2023	2024	2025
Basiswerking	50	55	55	55
Sportief clubaanbod	55	124	134	113
Promotie	95	65	85	85
Vorming	15	30	29	10
Ethiek, diversiteit en gelijke kansen	35	55	45	45
Geef Tieners een stem	0	0	0	0

RECREAN



	2022	2023	2024	2025
Basiswerking	65	60	40	46
Sportief clubaanbod	156	104	159	153
Promotie	50	20	40	65
Vorming	0	10	24	30
Ethiek, diversiteit en gelijke kansen	35	30	30	35
Geef Tieners een stem	0	0	0	0

SQUASH POINT



	2022	2023	2024	2025
Basiswerking	50	35	61	71
Sportief clubaanbod	115	108	103	120
Promotie	35	35	45	45
Vorming	0	6	1	30
Ethiek, diversiteit en gelijke kansen	45	35	45	25
Geef Tieners een stem	0	0	90	40

5.3 Resultaten en effectmeting

Kwalitatieve gegevens

In 2025 bleef Squash Vlaanderen inzetten op het stimuleren, verder uitbouwen en behouden van een kwalitatieve jeugdwerking binnen de deelnemende clubs. Het jeugdsportproject vormt hierbij het centrale instrument. De combinatie van verplichte en optionele criteria, gekoppeld aan het behalen van een kwaliteitslabel, laat toe om clubs op maat te begeleiden en hen te ondersteunen in functie van hun specifieke noden en mogelijkheden.
De criteria, onderverdeeld in verschillende inhoudelijke thema's, blijven een belangrijk houvast om kwaliteit, structuur en duurzaamheid binnen de jeugdwerking te bewaken. De evaluatie van 2025 bevestigt dat clubs vooral sterk inzetten op sportieve en organisatorische aspecten van de jeugdwerking, terwijl meer inhoudelijke en participatieve thema's zoals vorming, ethiek en tienerbetrokkenheid verdere sensibilisering vereisen.

Kwantitatieve gegevens

In 2025 telden de jeugdsportclubs samen 202 jeugdleden, terwijl het totale aantal jeugdleden binnen Squash Vlaanderen 238 bedroeg. Net als in voorgaande jaren bevindt het grootste aandeel jeugdleden zich binnen clubs die deelnemen aan het jeugdsportproject, wat het belang van dit project onderstreept.

Het totaal aantal jeugdleden steeg van 214 in 2024 naar 238 in 2025, wat neerkomt op een groei van ongeveer 11%. Deze stijging is een duidelijk positief signaal en bevestigt dat de inspanningen rond jeugdwerking en ledenwerving opnieuw effect beginnen te hebben. Tegelijk tonen de cijfers aan dat deze groei zich niet gelijkmatig over alle clubs verspreidt, waardoor de concentratie van jeugdleden binnen een beperkt aantal clubs aanhoudt en andere clubs moeilijker aansluiting vinden bij het jeugdsportproject.

De analyse van de leeftijdsverdeling toont aan dat de grootste groepen zich blijven situeren in de categorieën 12-15 jaar en 16-18 jaar. Tegelijk blijft het aandeel van deze leeftijdsgroepen binnen het totale ledenaantal onder druk staan, wat wijst op een blijvende uitdaging rond doorstroming en behoud van oudere jeugdspelers.

Het aandeel jeugdleden binnen het totale ledenbestand steeg opnieuw van 11,9% in 2024 naar 13,45% in 2025. Deze evolutie vormt een voorzichtig herstel na de sterke terugval in 2023 en bevestigt dat de genomen maatregelen hun effect beginnen te hebben. Niettemin blijft dit aandeel lager dan in de periode vóór 2021, wat aangeeft dat verdere inspanningen nodig blijven om de jeugdwerking structureel te versterken.

Wat het Dunlop jeugdcircuit betreft tonen de cijfers een stabiel beeld. In 2025 werden 461 deelnames geregistreerd, tegenover 465 in 2024. Deze quasi-status quo bevestigt dat het competitieve aanbod zijn aantrekkingskracht behoudt bij de bestaande doelgroep. Tegelijk toont deze stabiliteit aan dat verdere groei niet vanzelfsprekend is en sterk samenhangt met de instroom van nieuwe jeugdspelers en de mate waarin clubs hun spelers actief begeleiden richting competitie.
De evolutie van de juniorcircuits over meerdere jaren toont bovendien aan dat het aantal deelnames na de sterke terugval in eerdere jaren zich momenteel stabiliseert op een lager niveau. Dit onderstreept het belang van blijvende investeringen in jeugdwerking, begeleiding

en doorstroming om op termijn opnieuw groei te realiseren binnen het competitieve jeugdsegment.
Tot slot blijkt uit de cijfers dat, ondanks de hernieuwde instroom van jeugdleden in 2025, het verloop binnen de jeugdwerking een blijvend aandachtspunt blijft.

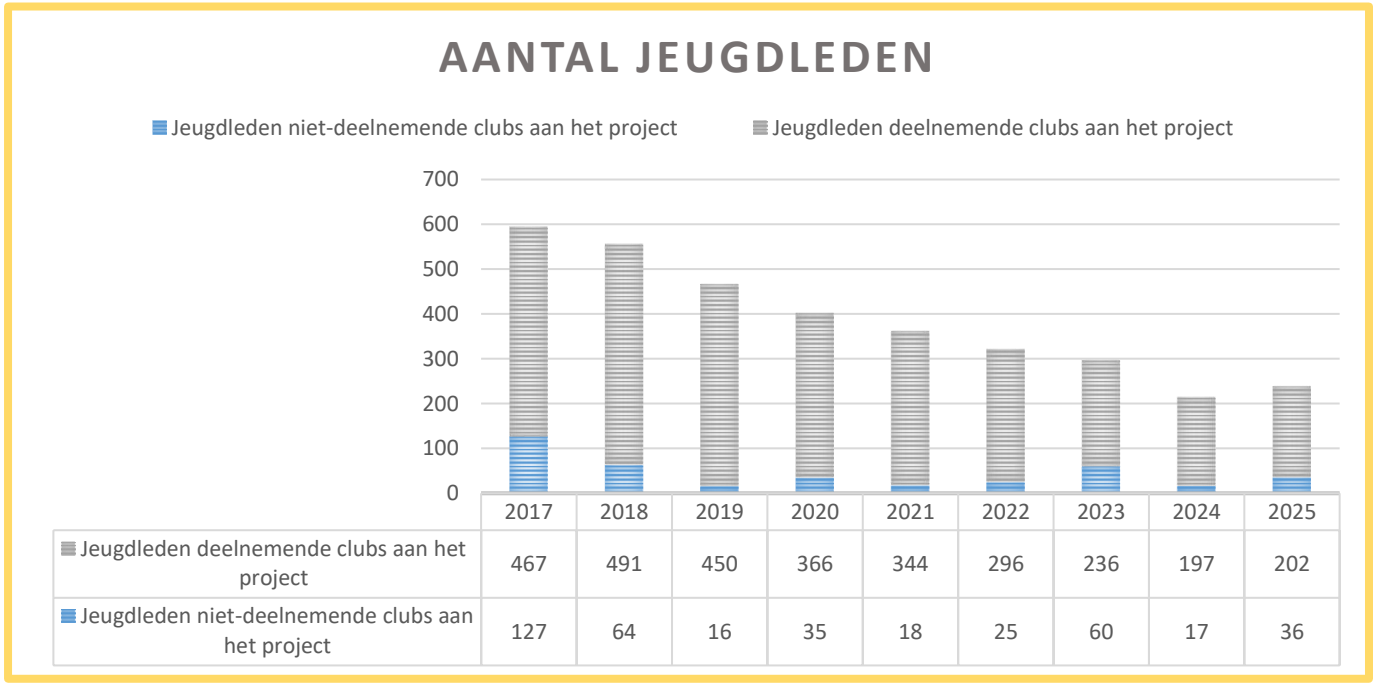
Financiële ondersteuning en subsidies

In 2025 daalde het totale subsidiebedrag dat binnen het jeugdsportproject aan de clubs werd uitgekeerd aanzienlijk en bedroeg dit €5.520. Deze daling heeft een directe impact op zowel het gemiddelde subsidiebedrag per club als het subsidiebedrag per jeugdlid.

Het gemiddelde subsidiebedrag per club daalde hierdoor merkbaar ten opzichte van 2024. Ook het subsidiebedrag per jeugdlid nam af en bedroeg in 2025 €32,80, tegenover €48,40 in 2024. Deze daling is in hoofdzaak te verklaren door de combinatie van een lager totaal subsidiebedrag en een lichte stijging van het aantal jeugdleden.

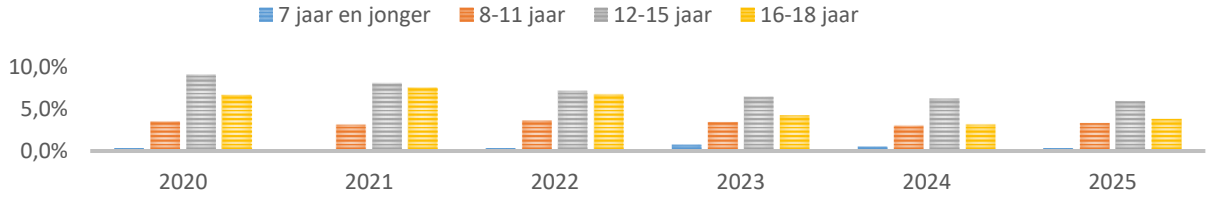
Hoewel dit resulteert in een lagere financiële ondersteuning per club en per jeugdlid, past deze evolutie beter binnen het subsidiekader van Sport Vlaanderen. In eerdere jaren werd Squash Vlaanderen immers geconfronteerd met een relatief hoog subsidiebedrag per jeugdlid, wat op lange termijn een risico vormde. De evolutie in 2025 zorgt voor een gezondere verhouding tussen het aantal jeugdleden en het beschikbare subsidiebudget.

Tegelijk blijft de financiële ondersteuning belangrijk voor clubs om hun jeugdwerking te organiseren en te behouden. De federatie blijft er dan ook over waken om het beschikbare budget zo efficiënt mogelijk in te zetten en blijft inzetten op het verhogen van het aantal jeugdleden en deelnemende clubs, zodat de impact van het jeugdsportproject ook bij een beperkter budget maximaal blijft.



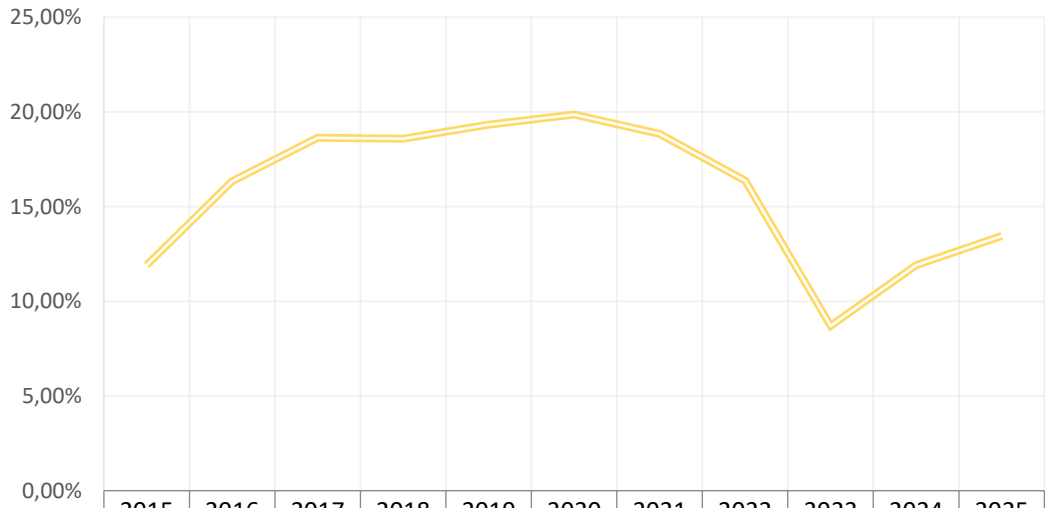
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Jeugdleden deelnemende clubs aan het project	467	491	450	366	344	296	236	197	202
Jeugdleden niet-deelnemende clubs aan het project	127	64	16	35	18	25	60	17	36

% JEUGDLEDEN TOTALE LEDEN PER LEEFTIJD



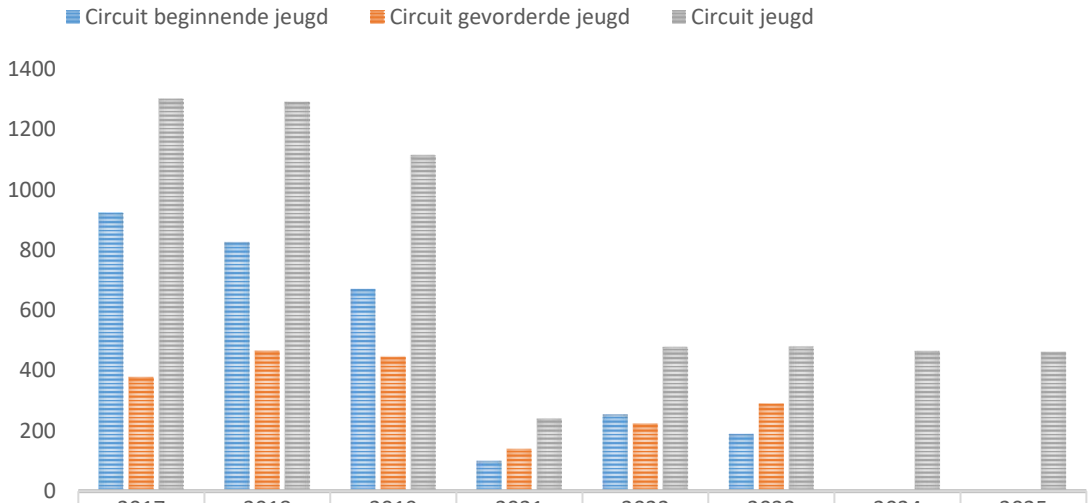
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
7 jaar en jonger	0,3%	0,2%	0,3%	0,7%	0,5%	0,3%
8-11 jaar	3,5%	3,1%	3,6%	3,4%	3,0%	3,3%
12-15 jaar	9,0%	8,0%	7,1%	6,4%	6,2%	5,9%
16-18 jaar	6,6%	7,5%	6,7%	4,2%	3,1%	3,8%

% JEUGDLEDEN VAN TOTAAL AANTAL LEDEN



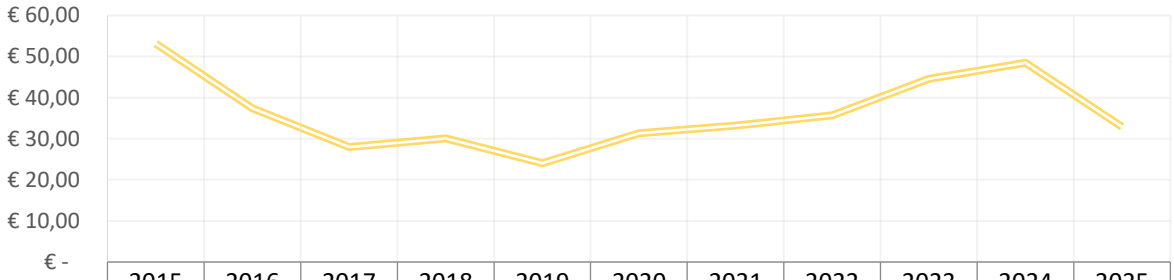
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
% totaal van aantal leden	11,90%	16,34%	18,64%	18,59%	19,32%	19,86%	18,83%	16,37%	8,70%	11,90%	13,45%

DEELNEMERS JUNIORCIRCUITS



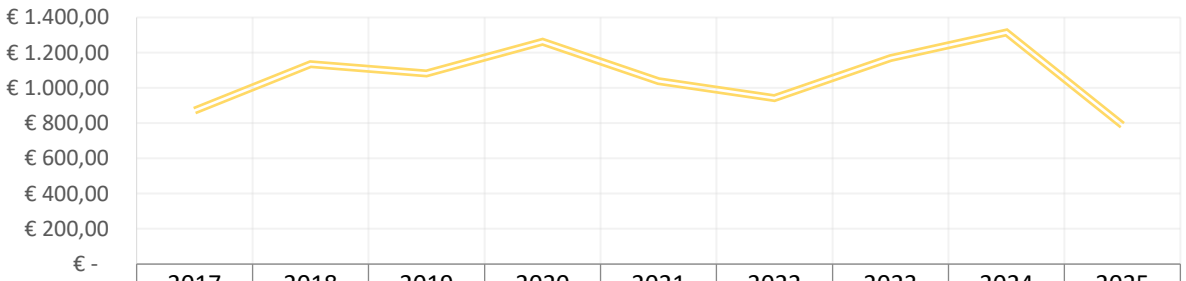
	2017	2018	2019	2021	2022	2023	2024	2025
Circuit beginnende jeugd	924	826	670	100	254	190	0	0
Circuit gevorderde jeugd	377	465	444	140	224	289	0	0
Circuit jeugd	1301	1291	1114	240	478	479	465	461

BEDRAG PER LID



	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Bedrag per lid	€ 53,13	€ 37,41	€ 28,01	€ 30,07	€ 24,05	€ 31,30	€ 33,23	€ 35,70	€ 44,58	€ 48,48	€ 32,86

BEDRAG PER CLUB



	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Bedrag per club	€ 871,93	€ 1.135,	€ 1.082,	€ 1.262,	€ 1.039,	€ 942,48	€ 1.168,	€ 1.315,	€ 788,57

SD 9 Verhoog het aantal jeugdleden binnen Squash Vlaanderen met 20% tegen 2028 door gerichte jeugdprogramma's, verbetering van clubondersteuning, en verhoogde betrokkenheid van tieners.

In 2025 werd verder ingezet op de uitbouw van een goede jeugdwerking via het jeugdsportproject, jeugdevenementen en ondersteuning van clubs. De stijging van het aantal jeugdleden van 214 in 2024 naar 238 in 2025 (+11%) toont aan dat de genomen maatregelen effect beginnen te hebben. Tegelijk blijven de resultaten ongelijk verdeeld over clubs en leeftijdscategorieën, wat aantoont dat verdere inspanningen noodzakelijk blijven om de doelstelling tegen 2028 te realiseren.

OD 9.1 Ontwikkel en implementeer jaarlijkse jeugdevenementen en schoolprogramma's die gericht zijn op het actief werven van nieuwe jeugdleden.

In 2025 werd ingezet op jeugdevenementen als middel om jeugdspelers samen te brengen en de zichtbaarheid van jeugdsquash te vergroten. De Dag van de Jeugdsquash, georganiseerd in De Vaart, bood een uitgebreid en gevarieerd programma.
De scholenwerking blijft voorlopig te beperkt spreiding. De doelstelling om via schoolprogramma's structureel nieuwe jeugdleden te werven werd in 2025 dan ook niet gerealiseerd.

OD 9.2 Verbeter de jeugdprogramma's in de clubs door gerichte subsidies die clubs aanmoedigen om kwalitatieve jeugdactiviteiten te ontwikkelen.

Het jeugdsportproject bleef in 2025 de kern vormen van de clubondersteuning. In totaal namen 7 clubs deel aan het project, tegenover 8 clubs in 2024. Deze lichte daling bevestigt een trend die ook in eerdere jaren zichtbaar was: het blijft een uitdaging om clubs te overtuigen om (blijvend) deel te nemen aan het project, ondanks de financiële en inhoudelijke ondersteuning.

De analyse van de verplichte criteria toont aan dat de meeste clubs sterk scoren op het minimale lessenaanbod van 20 weken en de aanwezigheid van minstens één gediplomeerde trainer.

Daartegenover blijft het behalen van het minimum aantal jeugdleden en het stimuleren van tornooideelname voor sommige clubs moeilijker. Deze elementen zijn sterk afhankelijk van de lokale context en beschikbare infrastructuur.

De optionele criteria geven een beeld van de kwaliteit van de jeugdwerking. Clubs zetten in de eerste plaats in op sportief clubaanbod en basiswerking.

Thema's zoals vorming, ethiek, diversiteit en gelijke kansen en vooral 'Geef tieners

een stem’ blijven duidelijk ondervertegenwoordigd. Dit bevestigt de vaststellingen uit 2024 en toont aan dat extra sensibilisering en begeleiding nodig blijft om clubs te ondersteunen bij deze meer inhoudelijke en structurele aspecten van jeugdwerking.

OD 9.3 **Verhoog de tevredenheid van clubs die jeugdsportsubsidies ontvangen door regelmatige feedbacksessies en verbeteracties.**

De jeugdsportsubsidies blijven belangrijk voor clubs om hun jeugdwerking verder uit te bouwen. De financiële grafieken tonen dat het bedrag per club en het bedrag per jeugdlid in 2025 daalden ten opzichte van 2024. Deze daling is echter grotendeels te verklaren door de stijging van het totale aantal jeugdleden en lagere subsidies.
Clubs gaven aan dat de subsidies als noodzakelijk en waardevol blijven.

OD 9.4 **Ontwikkel een erkenningsprogramma voor clubs die actief tieners betrekken bij besluitvormingsprocessen, gericht op het verhogen van tienerbetrokkenheid.**

De betrokkenheid van tieners vormt één van de grootste uitdagingen binnen de jeugdwerking. Zowel de analyse van de optionele criteria als de evolutie van het aandeel jeugdleden per leeftijdscategorie tonen aan dat vooral de groepen 12-15 jaar en 16-18 jaar kwetsbaar blijven.
Het criterium ‘Geef tieners een stem’ wordt door slechts een zeer beperkt aantal clubs opgenomen in hun werking. Dit wijst erop dat tieners vandaag nog onvoldoende betrokken worden bij besluitvorming, organisatie of clubbeleid.

6 Beleidsfocus Topsport

De topsportwerking van Squash Vlaanderen werd ondersteund door een subsidie van 87.500 euro voor het prestatieprogramma van Nele en Tinne Gilis. Deze middelen werden ingezet voor hun deelname aan zowel het EK teams & individueel als het WK teams & individueel, en voor de verdere uitbouw & professionalisering van hun eigen prestatieprogramma. Daarnaast werd door Sport Vlaanderen expliciet gevraagd om binnen dit subsidiebedrag 30.000 euro te besteden aan de inzet van coaches die aanwezig zijn op internationale tornooien. Deze maatregel heeft als doel de sportieve omkadering ter plaatse te versterken en de kwaliteit en continuïteit van de begeleiding te verhogen.

Naast deze ondersteuning voor onze elitespelers heeft Squash Vlaanderen ook aandacht besteed aan de ontwikkeling van beloftevolle jonge talenten. Hoewel er geen aparte subsidies voor hen werden verkregen, heeft de federatie zelf een bescheiden budget vrijgemaakt om hen te ondersteunen bij internationale wedstrijden. Dit beperkte bedrag werd toegewezen aan Marie Van Riet, met als doel haar ervaring op te laten doen en haar groei binnen de topsportstructuur te stimuleren.

6.1 Topsportbeleid

De topsportcommissie bestaat uit Kim Hannes, Stefan Casteleyn, Mats Raemen, Lowie Delbeke, Jan De Smet en Tommy Verlinde.

Deze commissie evalueert de behaalde teamresultaten op Europese- en Wereldkampioenschappen en analyseert de prestaties van onze elitesporters. Daarnaast wordt binnen de commissie de samenstelling van de groep beloftevolle jongeren besproken.

De commissie is eveneens verantwoordelijk voor de planning en goedkeuring van de regionale en nationale trainingen voor zowel jeugd als senioren. De uitvoering van deze trainingen en de begeleiding van de spelers tijdens evenementen ligt in handen van de coaching staff.

De coaching staff bestaat uit Ronny Vlassaks, Stefan Casteleyn, Annabelle Romedenne en Kim Hannes.

6.2 Resultaten

In 2025 werden volgende resultaten behaald:

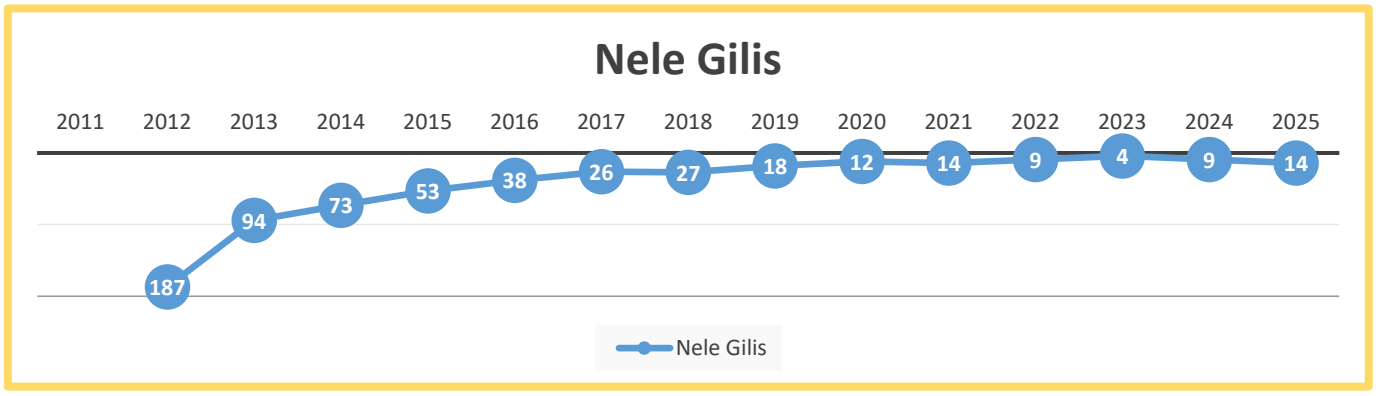
- 17/04 – 20/04: Europees kampioenschap teams U19: 6de plaats
- 30/04 – 03/05: Europees kampioenschap voor teams. Zilver voor onze dames, de heren werden 10de.
- 08/05 – 11/05: Europees kampioenschap U17. De U17-ploeg werd 9de.
- 20/08 – 23/08: Europees individueel kampioenschap. GOUD voor Tinne Gilis en zilver voor Nele Gilis.

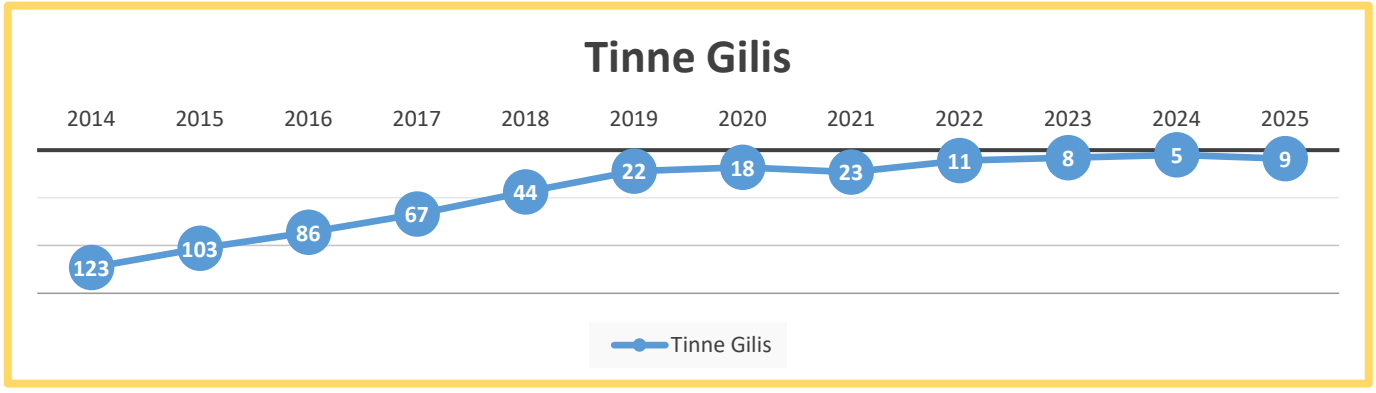
6.3 Elitesporters

De onderstaande grafieken tonen de ontwikkelingscurve van onze topatleten op de wereldranking gedurende hun carrière. Deze evolutie weerspiegelt hun groei en prestaties op internationaal niveau.
Om hun internationale carrière te ondersteunen, ontvangen onze elitesporters een financiële tegemoetkoming toegekend door Sport Vlaanderen. Dit budget wordt beheerd volgens een vastgelegde procedure:

1. Indiening persoonlijk dossier: elke elitesporter dient tegen het einde van het jaar een persoonlijk dossier in bij Squash Vlaanderen. Dit dossier bevat een overzicht van hun prestaties, deelname aan internationale competities en gemaakte kosten.
2. Subsidieaanvraag bij Sport Vlaanderen: op basis van deze individuele dossiers stelt Squash Vlaanderen een gecombineerd subsidieaanvraagdossier op, dat wordt ingediend bij Sport Vlaanderen.
3. Toekenning en verdeling van de subsidie: na goedkeuring door Sport Vlaanderen ontvangt Squash Vlaanderen het toegekende subsidiebedrag. Dit bedrag wordt vervolgens uitbetaald aan de betrokken spelers.

Door deze gestructureerde aanpak kunnen onze topsporters optimaal worden ondersteund in hun professionele ontwikkeling en internationale ambities.





6.4 Regionale trainingen en nationale trainingen

Het trainingsprogramma binnen Squash Vlaanderen is opgebouwd rond zowel regionale als nationale trainingsmomenten, om spelers op verschillende niveaus optimaal te begeleiden in hun sportieve ontwikkeling.

Regionale trainingen

Binnen de Regionale Trainingscentra (RTC) wordt per regio een selectie van spelers gemaakt door de RTC-coach. Per regio worden ongeveer 10 spelers geselecteerd op basis van hun potentieel en inzet. Deze trainingen vinden plaats in verschillende squashclubs binnen de regio, waarbij gestreefd wordt naar variatie in locaties en samenwerking met diverse clubs.
De RTC-trainingen bestaan uit een combinatie van:

- Trainingen en stages binnen de eigen regio
- Overkoepelende stages en gezamenlijke trainingsmomenten

Elke speler binnen het RTC-programma krijgt in totaal 40 uur training per seizoen. Squash Vlaanderen coördineert deze trainingen en ondersteunt de RTC-coaches bij de uitvoering en inhoudelijke afstemming.

Nationale trainingen

Spelers die worden geselecteerd voor de nationale ploeg, zowel bij de U17, U19 als senioren, zijn verplicht deel te nemen aan de nationale trainingsmomenten. Deze trainingen zijn essentieel voor de voorbereiding op internationale kampioenschappen en bestaan uit:

- Weekendstages met intensieve begeleiding
- Avondtrainingen gericht op specifieke wedstrijdsituaties

De nationale trainingen worden georganiseerd en begeleid door de coaching staff, waarbij de nadruk ligt op technische, tactische en fysieke ontwikkeling.

Door deze gestructureerde aanpak biedt Squash Vlaanderen spelers op zowel regionaal als nationaal niveau de mogelijkheid om zich verder te ontwikkelen en klaar te stomen voor internationale competities.

SD 10 In 2028 streeft België ernaar om medailleplaatsen te behalen op de Olympische Spelen, op de Europese en wereldkampioenschappen individueel en team.

Er werd verder gebouwd aan een professionele en doelgerichte topsportwerking, met een sterke focus op internationale prestaties, kwalitatieve omkadering en duurzame begeleiding van elitesporters en beloftevolle talenten. De aanzienlijke verhoging van de subsidie door Sport Vlaanderen maakte het mogelijk om het prestatieprogramma verder te professionaliseren en de begeleiding op internationale tornooien te versterken.
De behaalde resultaten bevestigen dat Squash Vlaanderen op schema zit om de doelstellingen op lange termijn richting 2028 te realiseren.

OD 10.1 **Met behulp van het prestatieprogramma en de steun van Sport Vlaanderen, ervoor zorgen dat de elitesporters hun internationale ranking verbeteren, waardoor zij in staat zijn om medailles te winnen op de Olympische Spelen.**

Met ondersteuning van het prestatieprogramma en de subsidies van Sport Vlaanderen werd ingezet op het verbeteren van de internationale ranking van de elitesporters. De toegekende middelen werden niet alleen gebruikt voor deelname aan internationale kampioenschappen, maar ook voor de verdere professionalisering van de sportieve omkadering.
De expliciete vraag van Sport Vlaanderen om €30.000 te investeren in de aanwezigheid van coaches op internationale tornooien droeg bij aan een verhoogde kwaliteit en continuïteit van de begeleiding ter plaatse.

OD 10.2 **Win het Europees Kampioenschap met de damesploeg en behaal goud en zilver bij de individuele Europese Kampioenschappen.**

Er werden sterke resultaten behaald op de Europese kampioenschappen. De damesploeg behaalde zilver op het Europees Kampioenschap voor teams, wat bevestigt dat we tot de Europese top behoren.
Op individueel niveau werd de ambitie eveneens waargemaakt met goud voor Tinne Gilis op het Europees individueel kampioenschap en zilver voor Nele. Deze prestaties tonen aan dat de doelstelling om medailles te behalen op Europese kampioenschappen realistisch en haalbaar is binnen de huidige topsportstructuur.

OD 10.3 **Bereik een top-4 positie voor Belgische atleten bij het Wereldkampioenschap individueel en een finaleplaats bij het wereldkampioenschap voor teams.**

Op het Wereldkampioenschap individueel strandden Nele en Tinne Gilis in de derde ronde en behaalden hiermee de top-16. Hoewel de beoogde kwartfinales niet werden bereikt, bevestigen deze resultaten hun blijvende aanwezigheid binnen de internationale top.
In 2025 werd geen Wereldkampioenschap voor teams georganiseerd, aangezien dit tornooi tweejaarlijks plaatsvindt. Na de bronzen medaille op het WK teams 2024 in Hong Kong, ligt de focus nu op de voorbereiding richting het volgende WK teams in 2026 in Zuid-Korea.
De internationale positionering van de speelsters blijft stabiel. Aan het einde van 2025 sloten Nele en Tinne Gilis het jaar af op respectievelijk plaats 9 en 14 op de wereldranking. Deze rankings bevestigen dat ze aanwezig blijven binnen de wereldtop en vormen een goede uitgangspositie om in de komende jaren opnieuw stappen te zetten richting kwartfinales, halve finales en medailleplaatsen op wereldniveau.

7 Financieel verslag 2025

Squash Vlaanderen sluit het boekjaar 2025 af met een verlies van € 15.636,71, tegenover een winst van € 28.628,89 in 2024. De bedrijfsopbrengsten stegen tot € 454.778,07 (2024: € 363.417,29), vooral door hogere inkomsten uit de Belgian Junior Open, lidgelden van interclubspelers en -ploegen, en hogere topsportsubsidies. De bedrijfskosten stegen tot € 470.560,31 (2024: € 335.058,57), vooral door de organisatie van de Belgian Junior Open, de samenwerking met Lucid Agency, personeelskosten en niet-aftrekbare btw. Inclusief de niet-bedrijfsmatige opbrengsten en kosten bedragen de totale opbrengsten € 455.387,52 en de totale kosten € 471.024,23. De liquide middelen namen toe met € 42.969,84. Dat komt door subsidies uit 2024 die pas in 2025 ontvangen werden.

De begroting en het resultaat 2025 per strategische en operationele doelstelling staan in Luik II van het beleidsplan 2025–2028. Zo is per doelstelling zichtbaar welke middelen voorzien waren en welke effectief besteed werden.

De jaarrekening 2025 (balans en resultatenrekening) werd door het financieel comité nagekeken en op 10 maart 2026 door de Algemene Vergadering goedgekeurd.

- Luik II beleidsplan – begroting en resultaat 2025: https://squashvlaanderen.be/wp-content/uploads/Beleidsplan-2025-2028-SQV-Luik-II_SV_2025.xlsx
- Balans en resultatenrekening 2025: https://squashvlaanderen.be/wp-content/uploads/Financiele-analyse-2025-1-jaar.pdf

De financiële positie blijft gezond, maar gezien het verlies en de stijgende kosten worden nieuwe uitgaven kritisch afgewogen tegenover de structurele inkomsten.