# Afrekeningsdocument jeugdsport

## Naam club:

## Contactpersoon:

In onderstaande tabel moet een overzicht gegeven worden van de kosten die gemaakt werden voor het project. Hierbij moet een kopie van het factuur bijgevoegd worden op naam van de club.

Dit moet ten laatste op 30 november bezorgd worden aan Lennert Jansen ([lennert@squashvlaanderen.be](mailto:lennert@squashvlaanderen.be)) of via post aan Squash Vlaanderen, t.a.v. Lennert Jansen, Vorselaarsebaan 62, 2200 Herentals.

Per activiteitensoort moet een andere rij ingevuld worden. Vb. rij 1 opendeurdagen, rij 2 initiatielessen, rij 3 minisquash, rij 4 begeleiding,…

Het evaluatieblad met het aantal deelnemers moet samen met de afrekening verstuurd worden.

Ondergetekende verklaart dat deze kosten gemaakt werden door de club en vraagt Squash Vlaanderen om hiervoor subsidies over te schrijven op:

## Rekeningnummer:

## Op naam van:

## Datum:

## Handtekening:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Omschrijving activiteit** | **Omschrijving factuur (vb. huur courts, gediplomeerde lesgevers, verplaatsingskosten, drukwerken, promotiemateriaal, squashmateriaal, andere kosten)** | **Bedrag per onderdeel** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  |
| **8** |  |  |  |
| **9** |  |  |  |
| **10** |  |  |  |
| **11** |  |  |  |
| **12** |  |  |  |
|  |  | **TOTAAL UITGEGEVEN BEDRAG** | € |